

REUNIÓN ORDINARIA DE DIRECCIÓN N° 3

1° DE OCTUBRE 2009.

En Salcedo, a 1° de Octubre del 2009, siendo las 16^h se da inicio a la Reunión Ordinaria N° 3 del año 2009, del Directorio de la Corporación Municipal de Salcedo, con la presencia de los Directores(as) Ges(as): Sr. Tony Balramonde, Sr. Susana Vera, Sr. Ana María González y el Presidente Sr. Alfredo Hurtado Alvar.

Tomará nota de la Reunión el Secretario General de la Corporación.

Los principales temas de la Tómbola son:

1. Lectura Acta Anterior
 2. Lectura Correspondencia Recibida
 3. Lectura Correspondencia Despachada
 4. Cambios de firmas Cuentas corrientes en Bancos
 5. Planificación y Proyección 2010: Educación y Salud
 6. Varios
- 1- Se da lectura al Acta anterior la que es aprobada sin objeciones.
- 2- En Correspondencia recibidas se da lectura a Carta del Profesor Alvaro Díez respecto a su situación en el Liceo y en específicamente en el Vespertino Adulto. Se analiza la situación y se acuerda que el profesor Díez debe retornar sus labores de Coordinador del Vespertino por razones de experiencia y técnicas, al ser titulado y con experiencia en Educación de Adultos de 2. Media.
- El Secretario General informa que se encuentra en licencia y solicita permiso sin goce de sueldo por 0 meses. Se acuerda retornar si retorna a sus labores.

El Ord. 363 del 27.09.2009 del Alcalde de la comuna nombra a la Sr. Susana Vera Cárcamo, Directora de Desarrollo Comunitario, para integrar el Directorio en reemplazo del cargo dejado por la Srta. Petricia Rojas Medina por su renuncia al Municipio, según será dictado. Se recibe el Dict. exto. 2403 / 25.08.09 que nombra a la Sr. Silvia Ulloa Muñoz como representante del Consejo Municipal ante el Directorio.

En consecuencia se despacha se da lectura al Ord. 1239 / 17.09.2009 donde se solicita el representante ante el Directorio de libre disposición del Alcalde.

Cambio de Firmas: el Secretario General solicita la autorización ante el Directorio el cambio de firmas para operar en los cuentas corrientes de la Corporación Municipal en el Bancarizado y Banco el Crédito e Inversiones, ya que por renuncia de la Srta. Petricia Rojas y por cambios en la subrogación de la Corporación se requiere autorizar nuevas firmas, quedando de la siguiente forma:

- Alfredo Hurtado Alvarez: Titular 1
- Oscar Oyarzún Smith: Titular 2
- Jorge Uribe Gallardo: Titular 3
- Silvia Alvarez Obando: Titular 4

Las firmas se realizarán: Titular 1 y titular 2, podrán firmar indistintamente entre ellos, como primera firma; la segunda firma, será del titular 3 y en ausencia de éste firmará el titular 4.

La duración de la autorización de las firmas según hasta que el Presidente y el Directorio lo determinen.

I - En el punto de Planificación y Proyección, el Secretario General da a conocer las principales políticas educacionales, metas y objetivos y el Presupuesto de Proyección 2010 del área de Educación y Salud. Destacándose que existió un déficit proyectado de \$ 154.000 en Educación y de \$ 62.000 aprox. en el El Directorio Acuerda solicitar los recursos al Municipio para el 2006. Vanos.

- Sr. Fanny da a conocer su preocupación por el trabajo de la NTS del Equipo Rural y si existen pagos de horas extras.

- Sr. Susana Vera, da a conocer que existen temas como Violencia Intrafamiliar o el Programa de Salud Mental y que necesita saber cómo está trabajando el Depto. Social del Curull Rio, ya que son temas recurrentes y no se ven mayores apoyos.

Se da término a la reunión siendo las 18:20 hrs. Sin más temas que tratar

Alfredo Hurtado A.
Presidente

~~Susana Vera C.~~
Susana Vera C.
Secretaria

OBSERVACIÓN: La Sr. Fanny Bohannonale rectifica que su consulta sobre la Nutricionista del Equipo Rural (NTS) versa sobre rindicos y no horas extras.