

5.- INDIVIDUALIZACIÓN DE PROFESIONALES

| | |
|--|--------------|
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL del CALCULISTA | R.U.T. |
| PROFESIONAL COMPETENTE | R.U.T. |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL del CONSTRUCTOR | R.U.T. |
| JUAN SERGIO MONTAÑA SALDIVIA | 12.595.208-9 |
| PROFESIONAL COMPETENTE | R.U.T. |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL PROFESIONAL COMPETENTE QUE INFORMÓ MEDIDAS DE GESTIÓN Y CONTROL DE CALIDAD, si corresponde | R.U.T. |
| PROFESIONAL COMPETENTE | R.U.T. |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL INSPECTOR TÉCNICO DE OBRAS (ITO) (cuando corresponda) | R.U.T. |
| PROFESIONAL COMPETENTE | R.U.T. |

CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES DE LA RECEPCIÓN

6.- ANTECEDENTES DEL PERMISO

| PERMISO QUE SE RECIBE | NUMERO | FECHA | SUP. TOTAL (m2) |
|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------|
| | 61 | 26-sep-2012 | 38,18 |
| MODIFICACIÓN DE PROYECTO: RESOLUCION N° | | FECHA | |
| MODIFICACIONES MENORES (Art. 5.2.8. O.G.U.C.) (Especificar) | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| RECEPCIÓN PARCIAL | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | |
| Parte a Recepcionar: | SUPERFICIE | | DESTINO (S) |
| | | | |

7. ANTECEDENTES QUE SE ADJUNTAN

DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN (ART. 5.2.5, 5.2.6, 5.9.2 Y 5.9.3 DE LA ORDENANZA GENERAL DE URBANISMO Y CONSTRUCCIONES)

| DOM | DOCUMENTOS |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Informe de arquitecto que certifique que las obras se han ejecutado conforme al permiso aprobado, incluidas sus modificaciones |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Informe del Inspector Técnico de Obras, si corresponde, que señale que las obras se ejecutaron conforme a las normas de construcción aplicables al permiso aprobado. |
| <input type="checkbox"/> | Informe de la empresa, el constructor u otro profesional según corresponda, en que se detalle las medidas de gestión y control de calidad adoptadas en la obra. |
| <input type="checkbox"/> | Informe del Revisor Independiente |
| <input type="checkbox"/> | Resolución de calificación ambiental del proyecto, cuando proceda. Ley 19.300 |
| <input type="checkbox"/> | Libro de Obras |
| <input type="checkbox"/> | Fotocopia de la patente municipal al día del arquitecto y demás profesionales que concurren en la solicitud |
| <input type="checkbox"/> | Certificado vigente de inscripción del Revisor Independiente, cuando proceda |
| <input type="checkbox"/> | Comprobante Total de Pago de Derechos Municipales en caso de haber convenio de pago |
| <input type="checkbox"/> | Documentos actualizados en los que incidan los cambios, cuando corresponda. |
| <input type="checkbox"/> | Memoria de calculo y planos estructurales de las modificaciones, cuando proceda. |
| <input type="checkbox"/> | Certificado de Revisor de Proyecto de Calculo Estructural. |
| <input type="checkbox"/> | Certificado que declare la reposición de pavimentos y obras de ornato en el espacio público que enfrenta el predio, cuando corresponda |
| <input type="checkbox"/> | Comunicación del propietario en que informe sobre el cambio de profesionales, cuando corresponda. |
| <input type="checkbox"/> | Otros (especificar) |



NOTA : (SOLO PARA SITUACIONES ESPECIALES DEL CERTIFICADO)



MARICELA HERMOSILLA-ARRIAGADA

DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPAL

FIRMA Y TIMBRE

IMPRIMIR