



**COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO**

**DECRETO MUNICIPAL N°959.-**

**DALCAHUE, 13 de septiembre del 2024.-**

**V I S T O S:** El Cometido funcionarios N°1000-1002-1004. El Decreto Alcaldicio N°1163 de 18/03/2024 que Ratifica delegación facultad de Firmar "Por orden del Alcalde". Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; el Decreto Alcaldicio N° 548 del 07/03/2022 que declara electo en el cargo de alcalde, los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

1. **Doña Francisca Diaz Olmedo, A Honorarios y Doña Evelin Lagos Betancur, A Honorarios, Doña Francisca Diaz y Doña Evelin Lagos:** DALCAHUE, visita técnica para ver factibilidad de construcción. El 13/09/2024 (GASTOS A RENDIR), dicho cometido se hará en vehículo particular JPVH70.
2. **Don Rubén Saldivia Teiguel A Contrata grado 18° de la E.M.S.: Don Rubén Saldivia,** DALCAHUE, recolección de basura domiciliaria en diversos sectores de la comuna (Kilómetro 60, La Estación, Butalcura, Los Pirinchos, Pindapulli, El Pozuelo, Culdeo, Los Vergara, Ancud, revisión técnica). El 13/09/2024 y 14/09/2024(VIATICO) Dicho cometido se realizará en camión LFXG- 17.
3. **Don Ramon Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S.: Don Ramon Bahamonde,** CASTRO, trabajos de traslado Agrupación Cultural y folclórica Archipiélago Mágico al centro cultural. El 14/09/2024 (VIATICO), dicho cometido se hará en BUS KGYX-85.-

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**MANUEL ANÍBAL ÁLVAREZ BARRÍA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**  
**DALCAHUE**



**EVELYN DAHIANA HARO ANNUN**  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.

-Siaper

EDHA/MAAB/RCCC/PYOA/fmee