



COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO MUNICIPAL N°76.-

DALCAHUE, 18 de enero del 2024.-

V I S T O S: El Cometido funcionarios N°66-67-68-70-71-72-73-81. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; el Decreto Alcaldicio N° 548 del 07/03/2022 que declara electo en el cargo de alcalde, los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: Los siguientes trabajos:

1. **Don Victor Paredes Mayorga, A Contrata grado 18° de la E.M.S.:** Castro, reunión STOP. El 18/01/2024(VIATICO), dicho cometido se hará en camioneta SJJZ-56.
2. **Don Felipe Alejandro Muñoz Ojeda, A Contrata grado 13° de la E.M.S.:** Castro, reunión STOP. El 18/01/2024(VIATICO), dicho cometido se hará en camioneta SJJZ-56.
3. **Doña Evelyn Dahiana Haro Annun, Directivo grado 7° de la E.M.S.:** Doña Evelyn Haro, Castro, reunión STOP. Reunión comisión Bicentenario de Chiloé. El 18/01/2024(VIATICO), dicho cometido se hará en camioneta SJJZ-56.
4. **Doña Marcela Pérez Vargas, Técnico grado 17° de la E.M.S. y Don Luis Iglesias Álvarez, Jefatura grado 12° de la E.M.S.:** Don Luis Iglesias y Doña Marcela Pérez, QUELLÓN asistir a capacitación para la realización de briquetas con cartón y posteriormente capacitar a personal de aseo y replicar lo aprendido con el fin de beneficiar en primera instancia a adultos mayores y familias en situación de vulnerabilidad. El 18/01/2024 (CON VIATICO), Dicho cometido se hará en camioneta GCPL-18.
5. **Doña Clorinda Hurtado Muñoz Administrativo grado 13 de la E.M.S.:** CASTRO, a Bienes Nacionales a solicitar inscripciones del terreno del municipio y sus respectivos planos, y a Bienes Nacionales a realizar consultas sobre terreno fiscal de personas de la comuna. El 18/01/2024 (GASTOS A RENDIR), dicho cometido se hará en KGGX51.-
6. **Doña Jessica Flores Correa, Honorarios:** CASTRO, retirar lienzos publicitarios desde Publiprints para instalarlos en diversas zonas de la comuna de Dalcahue. El 18/01/2024 (GASTOS A RENDIR). Dicho cometido se realizará en locomoción colectiva.
7. **Don Fabian Alberto González Barria, A Contrata grado 18° de la E.M.S., Don Cristian Bahamonde Barria, Auxiliar grado 14° de la E.M.S., Don Olegario Barría Barria, Auxiliar grado 13 de la E.M.S., Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 15° de la E.M.S., Don Carlos Cárdenas Torres A Contrata grado 18° de la E.M.S.:** Don Fabian González, DALCAHUE, cargar camiones en pozo Puchauran. El 18/01/2024 (CON VIATICO) Dicho cometido se realizará en excavadora KKHX-92. Don Cristian Bahamonde y Don Olegario Barría, DALCAHUE, traslado de material desde pozo Puchauran al sector de K-60, Calen y San Juan. El 18/01/2024 (CON VIATICO) Dicho cometido se realizará en camión KRHR-27/ FHBW-33. Don Luis Oyarzo, DALCAHUE, esparcir material en sector de Colegual camino Las Cruces. El 18/01/2024 (CON VIATICO) Dicho cometido se realizará en retro DTTZ-15. Don Carlos Cárdenas, DALCAHUE, realiza trabajos de entrega de agua en el sector de Mocopulli Bajo, Pulutauco, Butalcura, y K M-60. El 18/01/2024 (CON VIATICO) Dicho cometido se realizará en camión aljibe BGRR-24.
8. **Don Franco Bahamonde Millapinda A Contrata grado 18° de la E.M.S.:** Don Franco Bahamonde, DALCAHUE, recolección de basura domiciliaria en diversos sectores de la comuna (Mocopulli, Butalcura, Puntra, Conaf, El Prado y pendientes). El 19/01/2024(VIATICO) Dicho cometido se realizará en camión LFXG- 17.
9. **Doña Estrella Sánchez Santana, HONORARIOS:** Castro, reunión provincial convocada por delegado presidencial, para conformar la mesa de trabajo comisión Bicentenario Chiloé. El 18/01/2024 (GASTOS A RENDIR). Dicho cometido se realizará en vehículo particular FHDB-44. -

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



MANUEL ANÍBAL ÁLVAREZ BARRÍA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)
DALCAHUE



EVELYN DAHIANA HARO ANNUN
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

-Carpeta personal.
-Secretaría Municipal.
-Oficina de Partes.
-Transparencia.
-Siaper
EDHA/MAAB/RCCC/PYOA/fmee