



COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO MUNICIPAL N°419.-

DALCAHUE, 04 de mayo del 2023.-

V I S T O S: El Cometido funcionarios N°452-453-454. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; el Decreto Alcaldicio N° 548 del 07/03/2022 que declara electo en el cargo de alcalde, los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: Los siguientes trabajos:

1. **Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 13º de la E.M.S.:** Traslado funcionarias de Departamento de Cultura a la comuna de **Queilen**. El **04/05/2023 (CON VIATICO)** Dicho cometido se realizará en camioneta **KSGD-81.-**
2. **Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 13 de la E.M.S.:** perfilado de caminos en sector Los Maitenes donde se ejecuta trabajos de APR en conjunto con la empresa solicitado por la dirección de obras. El **04/05/2023 (CON VIATICO)** Dicho cometido se realizará en motoniveladora **FTFP-58.**
3. **Doña Paulina Lilian Agurto Urrea, HONORARIOS:** Participación en reunión escenario gestión residuos sólidos domiciliarios provincia de Chiloé a realizarse en la sede social "Camino las Compuertas". El **04/05/2023. (GASTOS A RENDIR).** Dicho cometido se realizará en vehículo **PFFW-47.-**

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE


~~CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ~~
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE


ROXANA CECILIA CÁRCAMO CALISTO
ADMINISTRADORA MUNICIPAL(S)
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

-Carpeta personal.
-secretaria Municipal.
-Oficina de Partes.
-Transparencia.
-Siaper
RCCC/CIVG/RCCC/PYOA/fmcc