



FERIADO LEGAL/ PERMISO ESPECIAL

DECRETO MUNICIPAL N°145. -

DALCAHUE, 10 de febrero de 2023.-

VISTOS: La solicitud adjunta N°99-207-214-215-228-231-232-235-242-245. Lo dispuesto en los Artículos 101, 102, 103, 104 y 105 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios; el Decreto Alcaldicio N° 548 del 07/03/2022 que declara electo en el cargo de alcalde; los Artículos 2do, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

AUTORIZASE: Para que haga uso de Feriado Legal/ Permiso especial. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios Planta, Contrata y Honorarios:

| | | | | |
|---------------------------|------------|--------------------------|---------|--------------------------|
| MANUEL ÁLVAREZ BARRÍA | ██████████ | DIRECTIVO GRADO 7° | 16 DÍAS | 10/02/2023 al 03/03/2023 |
| CAMILA GUENTELICAN SIERPE | ██████████ | A CONTRATA GRADO 18° | 5 DÍAS | 06/02/2023 al 10/02/2023 |
| MARINA ALVARADO A. | ██████████ | TÉCNICO GRADO 13° | 10 DIAS | 08/02/2023 al 21/02/2023 |
| DANIELA NAVARRO SIERPE | ██████████ | ADMINISTRATIVO GRADO 18° | 6 DIAS | 17/02/2023 al 24/02/2023 |
| VILMA LEVIÑANCO M. | ██████████ | JEFATURA GRADO 12° | 15 DIAS | 13/02/2023 al 03/03/2023 |
| STEPHANIE DIAZ STUARDO | ██████████ | PROFESIONAL GRADO 12° | 12 DIAS | 10/02/2023 al 27/02/2023 |
| REGINA SOTO NAIL | ██████████ | DIRECTIVO GRADO 7° | 15 DIAS | 15/02/2023 al 07/03/2023 |
| MARISOL DÍAZ RUÍZ | ██████████ | TÉCNICO GRADO 12° | 3 DIAS | 08/02/2023 al 10/02/2023 |
| ROSSE MARIE ROMERO V. | ██████████ | PROFESIONAL GRADO 9° | 3 DIAS | 08/02/2023 al 10/02/2023 |
| PATRICIA OJEDA A. | ██████████ | JEFATURA GRADO 12° | 1 DIA | 13/02/2023 |

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



OLIVERA INÉS VERA GONZÁLEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE



REGINA PATRICIA SOTO NAIL
ADMINISTRADORA MUNICIPAL(S)
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper
- RPSN/CIVG/PYOA/fmee