

**COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.**

**DECRETO MUNICIPAL N°467.-**

**DALCAHUE, 25 de mayo del 2022.-**

**V I S T O S:** El Cometido Funcionarios N°389-391. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; el Decreto Alcaldicio N° 548 del 07/03/2022 que declara electo en el cargo de alcalde, los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

1. **Doña Clorinda Hurtado Muñoz Administrativo grado 13 de la E.M.S.:** ir a la ciudad de Castro, al Conservador de Bienes Raíces a retirar inscripción de terrenos. **El 25/05/2022 (GASTOS A RENDIR), dicho cometido se hará en locomoción colectiva.**
2. **Don Cristian Bahamonde Barria, Auxiliar grado 14° de la E.M.S., Don Ramon Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S., Don Carlos Cárdenas Torres, A Contrata grado 18° de la E.M.S.: Don Cristian Bahamonde,** Traslado alumnos de Escuela Básica a Teguel Bajo y más tarde traslado de material desde Puchauran a Camino Histórico. **El 25/05/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en camión KRHR-27. Don Ramon Bahamonde,** Escarpado de pozo y cargar camiones. **El 25/05/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en excavadora KKHX-92. Don Carlos Cárdenas,** Apoyo retiro de basura domiciliaria y más tarde traslado de material desde Puchauran a Camino Histórico. **El 25/05/2022, dicho cometido se hará en camiones LFXG-26/FHBW-33.**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**



**CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**



**RAMIRO BARRÍA BÓRQUEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.

**RBB/CIVG/RCCC/PYOA/fmee**