

COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.

DECRETO MUNICIPAL N°446.-

DALCAHUE, 17 de mayo del 2022.-

VISTOS: El Cometido Funcionarios N°353-355-356-357-359-360-363. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; el Decreto Alcaldicio N° 548 del 07/03/2022 que declara electo en el cargo de alcalde, los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: Los siguientes trabajos:

1. **Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 13° de la E.M.S.:** recolección domiciliaria de basura en diversos sectores de la comuna. Los días 17/05/2022, 20/05/2022 y 21/05/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en camión LFX6-17 – LFXG-19.
2. **Doña Clorinda Hurtado Muñoz Administrativo grado 13 de la E.M.S.:** ir a la ciudad de Castro, al Conservador de Bienes Raíces a solicitar inscripción de terrenos municipales y retirar documentos ya solicitado (Cementerio Ñiucho) . Solicitado por el Encargado de SERPLAC. El 17/05/2022 (GASTOS A RENDIR), dicho cometido se hará en locomoción colectiva.
3. **Doña Carola Barria Leviguen, HONORARIOS:** participación en el “Primer seminario Provincial de áreas protegidas, biodiversidad y patrimonio natural de Chiloé”, en Queilen. El 18/05/2022. (GASTOS A RENDIR). Dicho cometido se realizará en vehículo particular GJPX-88.
4. **Doña Marcela Staforelli Vivanco Jefatura grado 12° de la E.M.S y Doña Giselle Peñailillo Araya, Técnico grado 13° de la E.M.S:** participación en el “Primer seminario Provincial de áreas protegidas, biodiversidad y patrimonio natural de Chiloé”, en Queilen. El 18/05/2022. (CON VIATICO). Dicho cometido se realizará en vehículo particular GJPX-88.
5. **Don Luis Fabian Bahamonde Barría, Administrativo Grado 17° de la E.M.S.:** mesa técnica programa Autoconsumo, Fosis Puerto Montt, va como chofer. El 19/05/2022 (CON VIATICO Y GASTOS A RENDIR), dicho cometido se hará en vehículo municipal KSGD-81.
6. **Doña Kissy Sepúlveda Barría, A Contrata grado 10° de la E.M.S.:** mesa técnica programa Autoconsumo, Fosis Puerto Montt. El 19/05/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en vehículo municipal KSGD-81.
7. **Don Cristian Bahamonde Barría, Auxiliar grado 14° de la E.M.S., Don Franco Bahamonde Millapinda, A Contrata grado 18° de la E.M.S., Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 15° de la E.M.S., Don Ramon Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S., Don Fabian Alberto González Barria, A Contrata grado 18° de la E.M.S. y Don Carlos Cárdenas Torres, A Contrata grado 18° de la E.M.S.:** Don Cristian Bahamonde, traslado de material desde pozo Puchauran a sector de Quiquel El Desecho. El 17/05/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en camion KRHR-27. Don Franco Bahamonde, cargar material en pozo Puchauran. El 17/05/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en excavadora KKHX-92. Don Luis Oyarzo, traslado de material desde pozo Puchauran a sector de Quiquel El Desecho. El 17/05/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en camión multipropósito FHBW-33. Don Ramon Bahamonde, arreglo de camino de sector Quiquel El Desecho. El 17/05/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en excavadora LTKW-88. Don Fabian González, desbroce de camino en sector Puchauran camino la Chaquihua. El 17/05/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en tractor FVCY-69. Don Carlos Cárdenas, traslado de alumnos Escuela Básica a Escuela de Teguel Bajo y más tarde entrega de agua en el sector de Mocopulli camino el aeropuerto. El 17/05/2022 (CON VIATICO), dicho cometido se hará en camión aljibe BGRR-24, bus municipal KGYX-85.

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



MANUEL ANÍBAL ÁLVAREZ BARRÍA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)
DALCAHUE



RAMIRO BARRÍA BÓRQUEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.

RBB/MAAB/RCCC/PYOA/fmee