



PERMISO ADMINISTRATIVO

PERMISO HONORARIOS

DECRETO MUNICIPAL N°1169.-

DALCAHUE, 23 de diciembre de 2022.

V I S T O S: La solicitud adjunta N°2210-2211-2216-2218-2226-2229-2237-2256-2261-2239-2274-2292-2275-2288. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios; el Decreto Alcaldicio N°548 del 07/03/2022 que declara electo en el cargo de alcalde; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido. –

DECRETO:

AUTORIZASE: Para que haga uso de días de Permiso Administrativo y Permisos Honorarios. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios Planta, Contrata y Honorarios:

ROXANA CARCAMO C.	DIRECTIVO GRADO 7°	½ DIA A.M.	26/12/2022
DANIELA NAVARRO SIERPE	ADMINISTRATIVO GRADO 18°	½ DÍA P.M.	19/12/2022
CRISTIAN VARGAS TÓRRES	TÉCNICO GRADO 15°	1 DIA ½ DIA A.M. 1 DIA ½ DIA A.M.	22/12/2022 23/12/2022 26/12/2022 30/12/2022
CAMILO SOTO SOTO	DIRECTIVO GRADO 7°	½ DÍA P.M. ½ DIA P.M. 1 DIA	19/12/2022 21/12/2022 23/12/2022
JUANA ESTRELLA SÁNCHEZ SANTANA	HONORARIOS	2 DIAS	20/12/2022 y 21/12/2022
DANITZA SOTO SOTO	TÉCNICO GRADO 17°	1 DIA	26/12/2022
CLORINDA HURTADO MUÑOZ	ADMINISTRATIVO GRADO 13°	½ DIA A.M.	30/12/2022
MARISOL DIAZ RUIZ	TECNICO GRADO 12°	½ DIA A.M.	29/12/2022
LUIS SOTO SANTANA	ADMINISTRATIVO GRADO 12°	1 DIA	26/12/2022
SANDRA ALVARADO VARGAS	ADMINISTRATIVO GRADO 14°	½ DIA P.M.	22/12/2022
CRISTINA CATIN MUÑOZ	ADMINISTRATIVO GRADO 18°	2 DIAS	26/12/2022 y 27/12/2022

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE



RAMIRO BARRÍA BÓRQUEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:
-Carpeta personal.
-Secretaria Municipal.
-Oficina de Partes.
-Transparencia.
-Siaper
RBB/CIVG/RCCC/PYOA/fmee