

COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.

DECRETO MUNICIPAL N°477.-

DALCAHUE, 23 de septiembre del 2021.-

V I S T O S: El Cometido Funcionarios N°467 Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol N° 26-2021-P; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: Los siguientes trabajos:

1. **Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 14 de la E.M.S., Don Cristian Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 15º de la E.M.S., Don Franco Bahamonde Millapinda, A Contrata grado 18º de la E.M.S., Don Olegario Erices Venegas, A Contrata grado 18º de la E.M.S. y Don Carlos Cárdenas Tórres, A Contrata grado 18º de la E.M.S.: Don Olegario Barría y Don Cristian Bahamonde, realizan trabajo de traslado de material desde el pozo de don Bitito en Mocopulli Basjo a camino frente la casa de Piedra. El 23/09/2021. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camión tolva BGRR-24 / KRHR-27. Don Franco Bahamonde, realiza trabajo en camino frente a casa de Piedra desparamando material trasladado por los camiones. El 23/09/2021. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en retroexcavadora JYTY-47. Don Olegario Erices, realiza trabajo de apoyo en compactador de basura en la mañana, retiro de bateas y traslado de agua en los sectores de Vista Hermosa, Butalcura y Pulutauco. El 23/09/2021. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camión compactador LFXG-19 y multipropósito LFXG-26. Don Carlos Cárdenas, realiza trabajo de retiro de basura en Ruta 5, sectores de Las Compuertas y Puntra . El 23/09/2021. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camión compactador LFXG-17.-**

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE



MARCOS ELISEO VELASQUEZ MACIAS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.

MEVM/CIVG/RCCC/pyoa