



REPUBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

PERMISO ADMINISTRATIVO

PERMISO HONORARIOS

DECRETO MUNICIPAL N°580.-

DALCAHUE, 29 de octubre del 2021.

**VISTOS:** La solicitud adjunta N°682-748-753-754-755-760-765-769-771-773. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios; La Resolución del Tribunal Electoral Regional Causa Rol N°26-2021-P; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido. –

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de Permiso Administrativo y Permisos Honorarios. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios Planta, Contrata y Honorarios:

JESSICA FLORES CORREA		HONORARIOS	½ DIA P.M. 1 DIA	11/11/2021 12/11/2021
HECTOR F. CAICHEO V.		HONORARIOS	3 DIAS	25/10/2021 al 27/11/2021
SEBASTIAN GUERRERO VARGAS		PROFESIONAL GRADO 10°	½ DÍA A.M. ½ DÍA A.M.	21/10/2021 25/10/2021
SEBASTIAN DÍAZ DÍAZ		PROFESIONAL GRADO 12°	1 DIA	26/10/2021
DANITZA SOTO SOTO		ADMINISTRATIVO GRADO 18°	1 DIA	27/10/2021
MARIETTA MUÑOZ B.		HONORARIOS	2 DÍAS	04/11/2021 y 05/11/2021
JORGE OYARZÚN BARRÍA		CONTRATA GRADO 13°	1 DÍA	29/10/2021
SILVIA SANCHEZ CHEUN		HONORARIOS	1 DIA	28/10/2021
VIVIANA PAREDES M.		ADMINISTRATIVO GRADO 18°	1 DIA	05/11/2021
SANDRA ALVARADO VARGAS		ADMINISTRATIVO GRADO 15°	½ DÍA P.M.	28/10/2021
EVANAN ALVARADO M.		ADMINISTRATIVO GRADO 13°	6 DIAS	02/11/2021 al 09/11/2021

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



MANUEL ANIBAL ÁLVAREZ BARRÍA  
SECRETARIO MUNICIPAL(S)  
DALCAHUE



ALVARO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)  
DALCAHUE

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
  - Secretaria Municipal.
  - Oficina de Partes.
  - Transparencia
  - Siaper.
- AAGS/MAAB/RCCC/PYOA/fmcc