



REPUBLICA DE CHILE
I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

PERMISO ADMINISTRATIVO

PERMISO HONORARIOS

DECRETO MUNICIPAL N°669.-

DALCAHUE, 26 de noviembre del 2021.

VISTOS: La solicitud adjunta N°891-896-905-914-919-922-924-927. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios; La Resolución del Tribunal Electoral Regional Causa Rol N°26-2021-P; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido. –

DECRETO:

AUTORIZASE: Para que haga uso de días de Permiso Administrativo y Permisos Honorarios. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios Planta, Contrata y Honorarios:

FRANCISCO BAHAMONDE BDE.		ADMINISTRATIVO GRADO 18°	1 DIA	22/11/2021
PATRICIA OJEDA BUSTAMANTE		HONORARIOS	½ DIA A.M.	23/11/2021
VICTOR PAREDES B.		HONORARIOS	2 DÍAS	09/11/2021 y 10/11/2021
SANDRA ALVARADO VARGAS		ADMINISTRATIVO GRADO 15°	½ DÍA P.M.	23/11/2021
CLORINDA HURTADO MUÑOZ		ADMINISTRATIVO GRADO 14°	2 DIAS	29/11/2021 y 30/11/2021
VIVIANA PAREDES M.		ADMINISTRATIVO GRADO 18°	2 DIAS	09/12/2021 y 10/12/2021
STEPHANIE DIAZ STUARDO		PROFESIONAL GRADO 12°	2 DIAS	29/11/2021 y 30/11/2021
CAMILO SOTO SOTO		DIRECTIVO GRADO 7°	1 DÍA	29/11/2021
ROSSE MARIE ROMERO V.		PROFESIONAL GRADO 9°	1 DIA	26/11/2021
MARINA ALVARADO A.		TÉCNICO GRADO 13°	1 DIA	26/11/2021

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



REGINA PATRICIA SOTO NAIL
SECRETARIA MUNICIPAL(S)
DALCAHUE



ALVARO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.

AAGS/RPSN/RCCC/PYOA/fmee