



FERIADO LEGAL/ PERMISO ESPECIAL

DECRETO MUNICIPAL N°630.-

DALCAHUE, 12 de noviembre del 2021.

V I S T O S: La solicitud adjunta N°816-818-821-823-826-830-838-844-846-847. Lo dispuesto en los Artículos 101, 102, 103, 104 y 105 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios; La Resolución del Tribunal Electoral Regional Causa Rol N°26-2021-P; los Artículos 2do, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido. –

DECRETO:

AUTORIZASE: Para que haga uso de Feriado Legal/ Permiso especial. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios Planta, Contrata y Honorarios:

MARIA SOLEDAD AGUILAR SANTANA		HONORARIOS	1 DIA	04/11/2021
HECTOR CAICHEO V.		HONORARIOS	6 DIAS	09/11/2021 al 16/11/2021
SEBASTIAN DÍAZ DIAZ		PROFESIONAL GRADO 12°	3 DIAS	09/11/2021 al 11/11/2021
LUIS IGLESIAS ALVAREZ		JEFATURA GRADO 12°	1 DIA 1 DIA	09/11/2021 15/11/2021
GISELLE PEÑAILILLO ARAYA		TÉCNICO GRADO 13°	1 DIA	10/11/2021
SILVIA SÁNCHEZ CHEÚN		HONORARIOS	3 DIAS	10/11/2021 al 12/11/2021
CLARA VERA GONZALEZ		DIRECTIVO GRADO 7°	1 DIA	12/11/2021
MARCELA PÉREZ VARGAS		TÉCNICO GRADO 17°	5 DÍAS	16/11/2021 al 22/11/2021
SANDRA ALVARADO VARGAS		ADMINISTRATIVO GRADO 15°	2 DÍAS	15/11/2021 y 16/11/2021

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



Rodrigo Carrasco
RODRIGO CARRASCO CALISTO
SECRETARÍA MUNICIPAL(S)
DALCAHUE.



Alvaro Alexis Gallardo Sánchez
ALVARO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)
DALCAHUE.

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.

AAGS/RCCC/RCCC/PYOA/fmee