



REPUBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

PERMISO ADMINISTRATIVO

PERMISO HONORARIOS

DECRETO MUNICIPAL N°703.-

DALCAHUE, 03 de diciembre del 2021.

V I S T O S: La solicitud adjunta N°808-934-937-940-943-945-947-948-956-951-960-965. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios; La Resolución del Tribunal Electoral Regional Causa Rol N°26-2021-P; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido. –

DECRETO:

AUTORIZASE: Para que haga uso de días de Permiso Administrativo y Permisos Honorarios. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios Planta, Contrata y Honorarios:

ALICIA SALDIVIA O.		HONORARIOS	2 DIAS	09/12/2021 y 10/12/2021
MAURO NICOLAS VIDAL AMPUERO		HONORARIOS	½ DIA A.M.	03/12/2021
KISSY SEPÚLVEDA B.		A CONTRATA GRADO 10°	1 DIA	25/11/2021
MARIA SOLEDAD AGUILAR		HONORARIOS	½ DIA A.M.	17/12/2021
ALEXIS BORQUEZ B.		PROFESIONAL GRADO 10°	½ DIA (P.M.)	30/11/2021
URZULA ULLOA BAHAMONDE		TECNICO GRADO 13°	½ DIA P.M.	01/12/2021
PAULINA VILLEGAS G.		ADMINISTRATIVO GRADO 17°	1 DIA	29/11/2021
CLORINDA HURTADO MUÑOZ		ADMINISTRATIVO GRADO 14°	½ DIA P.M.	01/12/2021
CLARA VERA GONZALEZ		DIRECTIVO GRADO 7°	½ DIA P.M.	01/12/2021
JUAN BECERRA NOFAL		A CONTRATA GRADO 15°	1 DÍA	06/12/2021
MARICELA HERMOSILLA ARRIAGADA		PROFESIONAL GRADO 10°	½ DIA P.M.	06/12/2021
PATRICIA OJEDA A.		JEFATURA GRADO 12°	½ DIA P.M.	03/12/2021

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



REGINA PATRICIA SOTO NAIL
SECRETARIA MUNICIPAL(S)
DALCAHUE



ALVARO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
 - Secretaria Municipal.
 - Oficina de Partes.
 - Transparencia.
 - Siaper.
- AAGS/RPSN/RCCC/PYOA/fmee