



**COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.**

**DECRETO MUNICIPAL N°197.-**

**DALCAHUE, 22 de abril del 2021.-**

**VISTOS:** El Cometido Funcionarios N°169-170. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

1. **Don Ramon Bahamonde Bahamonde Auxiliar grado 13º de la E.M.S.; Don Ramon Bahamonde, sacar revisión técnica Bus Municipal en Ancud. El 22/04/2021 (VIATICO). Dicho cometido se hará en bus municipal KGYX-85.-**
2. **Doña Maricela Hermosilla Arriagada, Profesional Grado 10º de la E.M.S: Inspección obra "Construcción pozo profundo sector Tehuaco comuna de Dalcahue, se adjunta Decreto Alcaldicio N°121 de fecha 25/01/2021 que designa inspector técnico de Obras jeep GJPX-88.- El día 22/04/2021. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camioneta JSZS-43.**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**



**MARCOS ELISEO VELÁSQUEZ MACÍAS**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
  - Secretaria Municipal.
  - Oficina de Partes.
  - Transparencia.
  - Siaper.
- MEVM/CIVG/RPSN/pyoa