

**COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.**

**DECRETO MUNICIPAL N°313.-**

**DALCAHUE, 18 de junio del 2020.-**

**VISTOS:** El Cometido Funcionarios N°441. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

1. **Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 18 de la E.M.S., Don Olegario Erices Venegas, a Contrata grado 18° de la E.M.S.:** Don Luis Oyarzo, realiza trabajo de cuneteo en sector Tehuaco, Chaquihual, alcantarillas tapadas. El 18/06/2020. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en **RETROEXCAVADORA JYTY-47.- Don Olegario Erices,** traslado de funcionarios por entrega de regalos para los ganadores de concurso del Programa Q.M.B. en diferentes sectores de la comuna. El 18/06/2020. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en **CAMIONETA KSGD-81.-**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**



~~CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ~~  
**SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE**



**ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)  
DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
  - Secretaria Municipal.
  - Oficina de Partes.
  - Transparencia.
  - Siaper.
- AAGS/CIVG/RCCC/pyoa.**