



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DALCAHUE

**APRUEBA CONTRATO HONORARIOS EN CALIDAD DE EXPERTO  
PARA LABORES ACCIDENTALES.-**

**DECRETO ALCALDICIO N° 1248**

**DALCAHUE, 13 de Agosto de 2020.-**

**VISTOS:** La Sesión Extraordinaria N° 111 del Concejo Municipal, de 11.12.2019, donde aprueba presupuesto año 2020. La Resolución del Tribunal Electoral Regional Causa Rol 148-2016-P-A; el Artículo N° 4° de la Ley 18.883, los artículos 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido; y artículo 1545 y siguientes del Código Civil.

**DECRETO:**

**1. APRUÉBASE:** El contrato a Honorarios en calidad de Experto Técnico en Calidad Nch 2728:2015, suscrito entre la I. Municipalidad de Dalcahue y Don **MANUEL ALEJANDRO VALDIVIA MUÑOZ**, Cédula de Identidad N° C.I.: con el objeto que realice los trabajos detallados en el Punto Primero del referido Contrato, el cual rige desde 01 de Agosto al 30 de Septiembre 2020, ambas fechas inclusive.

**2. Doña MANUEL ALEJANDRO VALDIVIA MUÑOZ**, percibirá la suma de de \$492.997.- Brutos (Cuatrocientos noventa y dos mil novecientos noventa y siete Pesos), impuesto incluido, lo cual se paga y/o retiene de acuerdo a la Ley.

El gasto Devengado por éste concepto debe imputarse a la Cuenta Complementaria OTEC MUNICIPAL 2140507023 (1140507023)

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**



**JUAN SEGUNDO HIJERRA SERON**  
**ALCALDE DE LA COMUNA**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Alcaldía
- DIDECO
- Transparencia
- Secretaria Municipal
- Control
- OTEC
- Interesado



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DALCAHUE

### **APRUEBA CONTRATO HONORARIOS EN CALIDAD DE EXPERTO PARA LABORES ACCIDENTALES.-**

En Dalcahue, a 13 de Agosto 2020, entre La I. Municipalidad de Dalcahue, representada por su Alcalde Señor **JUAN SEGUNDO HIJERRA SERON** Rut: \_\_\_\_\_ Don **MANUEL ALEJANDRO VALDIVIA MUÑOZ**, en calidad de Experto Técnico en Calidad Nch 2728:2015, Cédula de Identidad N° \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_ Ciudad de \_\_\_\_\_ se ha convenido efectuar el siguiente Contrato:

**PRIMERO:** Don **MANUEL ALEJANDRO VALDIVIA MUÑOZ** se compromete a realizar lo siguiente para la Otec I. Municipalidad de Dalcahue:

#### **PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE AUDITORIA INTERNA**

- a) Confección y presentación de Programa de Auditoria Interna 2020
- b) Confección y presentación de Plan de Auditoria Interna 2020
- c) Ejecución de Auditoria Interna 2020
- d) Confección y presentación de Informe de Auditoria Interna 2020

#### **PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN**

- I. Programar Revisión por la Dirección
- II. Ejecutar Revisión por la Dirección, considerando elementos de entrada y salida,
  - a) Estado de cumplimiento de los objetivos de calidad
  - b) Retroalimentación del cliente; satisfacción, participación deserción, inserción, desempeño laboral, instrumentos de aprendizaje.
  - c) Los resultados de auditorías y fiscalizaciones
  - d) Retroalimentación de partes interesadas (licitaciones, postulaciones, etc.)
  - e) Desempeño de los procesos y conformidad del servicio
  - f) Desempeño de proveedores, infraestructura, servicios, relatores, materiales
  - g) Estado de las acciones correctivas y preventivas
  - h) Acciones de seguimiento de revisiones por la Gerencia previas
  - i) Cambios que podrían afectar al Sistema de Gestión de Calidad (condiciones financieras, sociales, cambios legales y/o reglamentarios)
  - j) Recomendaciones de mejora
  - k) Conclusiones de la revisión
  - l) Propuestas de valor a la revisión
  - m) La mejora de la eficacia del sistema de gestión de la calidad y sus procesos
  - n) La mejora del servicio en relación con los requisitos del usuario, participantes y otras partes interesadas
  - o) Necesidades de recursos
- III) Confección y presentación de Informe de Revisión Gerencial 2020

#### **ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE GESTIÓN**

- i. Levantamiento de hallazgos de Auditoria Interna 2020
- ii. Revisión de Plan Estratégico
- iii. Revisión de Recursos Financieros
- iv. Actualización documental 2020, según resultados de Auditoria Interna 2020
- v. Actualización de objetivos, metas e indicadores 2020
- vi. Realizar actividades asociadas a mantener el sistema de gestión al día, según Calendario de Actividades del SGC
- vii. Evaluación de Proveedores
- viii. Actualización de Listados de Control de Documentos y Registros

### **PLAN DE TRABAJO**

#### **PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE AUDITORIA INTERNA**

En esta etapa se revisará el sistema de gestión NCh 2728.2015, Mediante la ejecución del Proceso de Auditoría Interna, según Procedimiento de Auditorías Internas.

#### **ACTIVIDADES POR REALIZAR:**

- Auditoría Interna

#### **PRODUCTOS POR ETAPA:**

- Programa de Auditorías Internas
- Plan de Auditorías Internas
- Informe de Auditoría Interna

### **PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN**

Durante esta visita se realizará la Revisión Gerencial, Actividad de carácter normativa obligatoria, la cual tiene por objetivo analizar el comportamiento del SGC durante el periodo.

#### **ACTIVIDADES POR REALIZAR:**

- Revisión Gerencial

#### **PRODUCTOS POR ETAPA:**

- Informe de Revisión Gerencial

### **ASESORÍA TÉCNICA**

Durante esta etapa se realizará la tercera parte descrita en la metodología, vale decir la asesoría técnica al sistema de gestión.

#### **ACTIVIDADES POR REALIZAR:**

- Saneamiento de hallazgos de Auditoría Interna
- Análisis y Mejoras de Metodologías asociadas a procesos
- Revisión de Registros e informes
- Análisis y mejora a Procedimientos o instructivos de trabajo en uso
- Análisis a recursos según plan estratégico
- Análisis a recursos financieros
- Actualización de documentos y registros
- Actividades generales según Calendario del SGC

#### **PRODUCTOS POR ETAPA:**

- AC y AP Fichas de Acción
- Registros asociados al cumplimiento de las actividades mencionadas
- Documentos actualizados
- Listado de Control de Registros actualizado
- Listado de Control de Documentos actualizado

**SEGUNDO:** La Ilustre Municipalidad pagará por única vez, al recepcionar y certificar la realización de las actividades comprometidas en el punto primero a Don **MANUEL ALEJANDRO VALDIVIA MUÑOZ**, La suma total de \$492.997.- Brutos (Cuatrocientos noventa y dos mil novecientos noventa y siete Pesos) con la retención del 10,75% legal correspondiente, lo cual se paga y/o retiene de acuerdo a la Ley de la Renta, modificada por la Ley N° 20.780, pagándose una vez realizadas y cumplidas las actividades, previa presentación de un informe escrito y aprobado por el DiDECO.

Las partes declaran conocer plenamente la Ley N° 21.133, D.O. 02.02.2019, que modifica las normas para la incorporación de los trabajadores independientes a los regímenes de protección social; la cual dice que se mantendrá la obligación de cotizar para todos los regímenes de Seguridad Social a los trabajadores que emiten boletas de honorarios por 5 a más ingresos mínimos mensuales en el año calendario.

**TERCERO:** El plazo de duración del presente Contrato a Honorarios será desde el 01 de Agosto del 2020 hasta el 30 de Septiembre del 2020, ambas fechas inclusive o bien mientras sean necesarios sus servicios. La jornada de trabajo de Don **MANUEL ALEJANDRO VALDIVIA MUÑOZ**, no dependerá de un horario, sólo tendrá cumplimiento de productos y actividades, de acuerdo al punto primero.

**CUARTO:** la Ilustre Municipalidad de Dalcahue podrá poner término al contrato si los servicios especificados en el punto Primero precedente no fuesen realizados a cabalidad. De igual forma, podrá con razones fundadas Don **MANUEL ALEJANDRO VALDIVIA MUÑOZ**, poner término a su labor antes de la fecha prevista, haciéndose acreedora del pago proporcional correspondiente.

**QUINTO:** Se expresa que Don **MANUEL ALEJANDRO VALDIVIA MUÑOZ**, solo tendrá derecho a percibir los beneficios estipulados en este contrato.

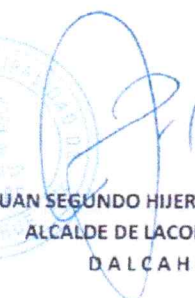

**SEXTO:** Dada la naturaleza del Convenio (Honorarios), las partes hacen expresa declaración que Don **MANUEL ALEJANDRO VALDIVIA MUÑOZ**, para todos los efectos legales NO ES FUNCIONARIO MUNICIPAL, ni adquiere tal carácter por este Contrato.

**SEPTIMO:** Se deja expresa constancia que del presente contrato no se derivan relaciones regidas por el código del trabajo, ni en lo principal ni en lo accesorio.



**OCTAVO:** El presente Convenio se extiende en 07 ejemplares, quedando 06 para el Municipio y 01 en poder del interesado.



**MANUEL ALEJANDRO VALDIVIA MUÑOZ**  
RUT:



**JUAN SEGUNDO HIJERRA SERÓN**  
ALCALDE DE LACOMUNA  
DALCAHUE



**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE