



REPUBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

PERMISO ADMINISTRATIVO

PERMISO HONORARIOS

DECRETO MUNICIPAL N° 804. -

DALCAHUE, 13 de septiembre del 2019. -

VISTOS: La solicitud adjunta N° 812-815-816-820-822-828-836-839. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios; La Resolución del Tribunal Electoral Regional Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido. -

DECRETO:

AUTORIZASE: Para que haga uso de días de Permiso Administrativo y Permisos Honorarios. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios Planta, Contrata y Honorarios:

ROXANA CÁRCAMO C.	DIRECTIVO GRADO 7°	½ DÍA (A.M.)	17/09/2019
URZULA ULLOA B.	TÉCNICO GRADO 13°	1 DÍA ½ DÍA (A.M.)	16/09/2019 17/09/2019
SANDRA ALVARADO VARGAS	ADMINISTRATIVO GRADO 15°	1 DIA 1 DIA	09/09/2019 13/09/2019
SOLANGE ROJAS ZUÑIGA	A CONTRATA GRADO 18°	1/2 DIA (P.M)	10/09/2019
CLARA VERA GONZALEZ	DIRECTIVO GRADO 7°	1/2 DIA (P.M)	10/09/2019
STEPHANIE DIAZ STUARDO	PROFESIONAL GRADO 12°	1 DIA ½ DIA	16/09/2019 17/09/2019
SEBASTIAN GUERRERO VARGAS	PROFESIONAL GRADO 10°	1 DIA 1 DIA	13/09/2019 16/09/2019

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE



ÁLVARO A. GALLARDO SÁNCHEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
 - Secretaria Municipal.
 - Oficina de Partes.
 - Transparencia.
 - Siaper.
- AAGS/CIVG/RCCC/pyoa.