



REPUBLICA DE CHILE  
I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

PERMISO ADMINISTRATIVO

PERMISO HONORARIOS

DECRETO MUNICIPAL N° 990.-

DALCAHUE, 29 de noviembre del 2019. –

**V I S T O S:** La solicitud adjunta N°1007-1100-1102-1116-1134. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios; La Resolución del Tribunal Electoral Regional Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido. –

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de Permiso Administrativo y Permisos Honorarios. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios Planta, Contrata y Honorarios:

LUIS IGLESIAS A.		JEFATURA GRADO 12°	2 DIAS	26/11/2019 Y 27/11/2019
CLORINDA HURTADO MUÑOZ		ADMINISTRATIVO GRADO 14°	½ DIA (A.M.) ½ DIA (A.M.)	24/12/2019 31/12/2019
JUAN JOSE BECERRA NOFAL		A CONTRATA GRADO 18°	03 DIAS	27/11/2019 AL 29/11/2019
OLEGARIO BARRÍA B.		AUXILIAR GRADO 14°	1 DIA	28/11/2019
STEPHANIE DIAZ STUARDO		PROFESIONAL GRADO 12°	½ DIA	02/12/2019

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



~~INÉS VERA GONZÁLEZ~~  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE



~~ALVARO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ~~  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)  
DALCAHUE

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.
- AAGS/CIVG/RCCC/pyoa.