



REPUBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

PERMISO ADMINISTRATIVO

PERMISO HONORARIOS

DECRETO MUNICIPAL N° 965.-

DALCAHUE, 22 de noviembre del 2019. –

**VISTOS:** La solicitud adjunta N° 1072-1075-1081-1082-1062-1092-1095. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios; La Resolución del Tribunal Electoral Regional Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido. –

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de Permiso Administrativo y Permisos Honorarios. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios Planta, Contrata y Honorarios:

ROXANA CÁRCAMO C.		DIRECTIVO GRADO 7°	½ DIA (P.M.)	18/11/2019
REGINA SOTO NAIL		DIRECTIVO GRADO 7°	½ DIA (P.M.)	18/11/2019
SOLANGE ROJAS ZUÑIGA		A CONTRATA GRADO 18°	½ DIA(P.M.) 1 DIA	25/11/2019 26/11/2019
SANDRA ALVARADO VARGAS		ADMINISTRATIVO GRADO 15°	1/2 DIA (P.M)	20/11/2019
SILVIA SANCHEZ CHEUN		HONORARIOS	1 DÍA 5 DÍAS	18/11/2019 25/11/2019 AL 29/11/2019

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE



ÁLVARO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)  
DALCAHUE

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.
- AAGS/CIVG/RCCC/pyoa.