

COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.

DECRETO MUNICIPAL N°467.-

DALCAHUE, 23 de mayo del 2019.-

VISTOS: El Cometido Funcionarios N°629-445-630-631. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: Los siguientes trabajos

1. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13 de la E.M.S.:** Traslada a funcionaria del programa Familias a visitas domiciliarias a sector Ruta 5, Puntra, El Prado, Pindapulli, Butalcura, La Antena. El día **23/05/2019. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camioneta GCPL-17.**
2. **Doña Paulina Villegas, Administrativo grado 17° de la E.M.S.:** Ir a la ciudad de **Castro** a realizar pago de factura en Telefónica Móvil y Saesa. El día 23/05/2019. **(GASTOS A RENDIR). Dicho cometido se realizará en locomoción colectiva.**
3. **Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 18 de la E.M.S.:** Realiza cuneteo de red de agua en sector de Tenaún Alto. El día 23/05/2019. **(VIÁTICO). Dicho cometido se realizará con retroexcavadora JYTY-47.**
4. **Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13 de la E.M.S.:** Realiza traslado de material, con camión tolva al sector de Mocopulli Bajo, posteriormente se traslada al sector de Dalcahue a calle Villa La Unión. El día 23/05/2019. **(VIÁTICO). Dicho cometido se realizará con camión BGRR-24.**

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006

Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

~~CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ~~
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE



ALEXANDRO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.
- AAGS/CIVG/RCCC/pyoa.