



**COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.**

**DECRETO MUNICIPAL N°455.-**

**DALCAHUE, 16 de mayo del 2019.-**

**V I S T O S:** El Cometido Funcionarios N°602-607. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos

- 1. Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13 de la E.M.S.:** Traslada a encuestadora sector Tocoihue, San Juan, Los Santana, Suyai. Entrega de ayuda social en Calen. Traslada a funcionaria programa familia Sector Calen, Colegual, Puchauran. El día **16/05/2019. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camioneta GCPL-17.**
- 2. Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 18 de la E.M.S.:** realiza caneteo para muro de contención, instalación de rocas en salida de alcantarilla, en sector de Tenaún Bajo. El día **16/05/2019. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará con Retroexcavadora JYTY-47.**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios


La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**MANUEL ANIBAL ÁLVAREZ BARRIA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL(S)**  
**DALCAHUE**



**ALVARO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.

AAGS/MAAB/RCCC/pyoa.