

COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.

DECRETO MUNICIPAL N° 265.-

DALCAHUE, 15 de Marzo del 2019.-

**VISTOS:** El Cometido Funcionarios N° 281, 282, 288, 291, 285, 284. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos

- 1. Doña Rosse Marie Romero Valdebenito, Profesional grado 9° de la E.M.S:** Asistir a reunión de programa Adulto Mayor a SENAMA de la ciudad de Puerto Montt a realizarse en Hotel Vicente Costanera el día 15/03/2019 (Viático). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-17.
- 2. Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** Trasladar a funcionaria encargada de Programa Adulto Mayor a SENAMA de ciudad de Puerto Montt, Hotel Vicente Costanera el día 15/03/2019 (Viático). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-17.
- 3. Doña Stephanie Díaz Stuardo, Profesional grado 12° de la E.M.S:** Participar reunión construcción de sistema de APR Butalcura, con coordinadora de inversiones MIDESO, Ruth Cárdenas, a realizarse en la ciudad de Puerto Montt el día 15/03/2019 desde las 07:30 a 18:00 horas (Viático). Dicho cometido se realizará con locomoción colectiva.
- 4. Don Cristian Vargas Torres, Técnico grado 15° de la E.M.S, Don Juan José Becerra Nofal, A Contrata grado 18° de la E.M.S:** Participar de Jornada de Capacitación en preparación y respuesta frente a terremotos y tsunami en el borde costero regional, a realizarse en dependencias de Centro Cultural de Castro, Organiza Onemi Región de Los Lagos el día 15/03/2019 (Viático). Dicho cometido se realizará con vehículo particular DXTR-52.
- 5. Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 14° de la E.M.S, Don Cristián Bahamonde Barría, Auxiliar grado 15° de la E.M.S, Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 18° de la E.M.S, Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S, Don Olegario Erices Venegas, A Contrata grado 18° de la E.M.S: Olegario B. – Cristian:** Realizar traslado de material por programa de ripiado en sector de Dallico camino Los Castaños. **Luis:** Realizar perfilado de camino en sector de Puchauran por programa de ripiado. **Ramón:** Realizar carga de camiones por ripiado de camino. **Olegario E.:** Realizar perfilado de camino en sector de Tocoihue – Estero, por programa de ripiado de camino, el día 15/03/2019 desde las 08:00 a 17:00 horas (Viático). Dicho cometido se realizará con camión FHBW-33, camión BGRR-24, motoniveladora FTFP-58, excavadora KKHX-92, retroexcavadora JYTY-47.
- 6. Doña Viviana Paredes Miranda, Administrativo grado 18° de la E.M.S:** Prestar apoyo a oficina de la Mujer, por motivo de celebración del Día de la Mujer el día 16/03/2019 desde las 09:00 a las 17:00 horas (Sin Viatico).
- 7. Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** Realizar apoyo a actividad del día de la mujer y trasladar personal a sectores de Ruta 5, Butalcura, Ñiucho, San Juan, Quetalco, Tenaún el día 16/03/2019 desde las 10:00 a las 19:00 horas (Viático). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-17.
- 8. Don Olegario Erices Venegas, A Contrata grado 18° de la E.M.S:** Realizar apoyo de hormigoreado de cuesta de camino El Bosque el día 16/03/2019 (Viático). Dicho cometido se realizará con mini cargador JJFP-26.
- 9. Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S:** Realizar traslado de mujeres rurales de Juntas de Vecinos DE SECTORES DE Tenaún, Calen y San Juan, por actividad de celebración Día de la Mujer el día 16/03/2019 (Viático). Dicho cometido se realizará con bus KGXY-85.

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006

Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

  
MANUEL A. ÁLVAREZ BARRÍA  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)  
DALCAHUE

  
ANAYANA C. CÁRCAMO CALISTO  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)  
DALCAHUE

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.
- RCCC/MAAB/RCCC/pyoa.