



COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.

DECRETO MUNICIPAL N°578.-

DALCAHUE, 28 de junio del 2019.-

VISTOS: El Cometido Funcionarios N°834. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: Los siguientes trabajos:

1. **Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13 de la E.M.S., Don Olegario Erices Venegas, a Contrata grado 18 de la E.M.S., Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 18 de la E.M.S.: Don Ramón Bahamonde,** realiza apertura de camino El Pini Playa en sector de San Juan. El día **28/06/2019. (VIÁTICO).** **Don Olegario Erices,** realiza traslado de garitas a sector de Puntra y entrega de agua a comité Mocopulli Bajo. El día **28/06/2019. (VIÁTICO).** **Don Luis Oyarzo,** realiza mejoramiento camino señora Cristina Eugenio en sector de Tocoihue con retroexcavadora. El día **28/06/2019. (VIÁTICO).** **Dicho cometido se realizará con EXCAVADORA KKHX-92 / MULTIPROPOSITO LFXG-26 / RETROEXCAVADORA JYTY-47.-**
2. **Don César Cárdenas Mansilla, Profesional grado 12 de la E.M.S:** Inspección obra “Construcción Gimnasio Tenaún comuna Dalcahue” en sector rural de Tenaún (Decreto Alcaldicio N°964 del 09/04/2019 que designa inspector técnico de obras). El día **28/06/2019. (VIÁTICO).** **Dicho cometido se realizará camioneta placa JSZS-43.-**

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE



ÁLVARO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.
- AAGS/CIVG/RCCC/pyoa.