

COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.

DECRETO MUNICIPAL N°646

DALCAHUE, 23 de julio del 2019.-

VISTOS: El Cometido Funcionarios N°936-937-938-939-940-941-943 Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: Los siguientes trabajos:

1. **Don Abraham Hurtado Guaiquil Auxiliar grado 13 de la E.M.S.:** Realizar extracción de basura domiciliaria en carretera y diversos sectores de la comuna de Dalcahue. Los días 23/07/2019, 26/07/2019 y 27/07/2019 (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camión Mercedes Benz LFXG-17 / Camión Mitsubishi Fuso LFXG-19.
2. **Don Jaime Alvarado Subiabre, Profesional grado 10 de la E.M.S.:** Reunión por casos "Yo emprendo semilla 2019" FOSIS. En Castro el día 23/07/2019. (VIÁTICO y GASTOS A RENDIR). Dicho cometido se realizará en vehículo HCKX-47.-
3. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13 de la E.M.S.:** Traslada a oficina de la Discapacidad a los sectores de Tenaun, Dallico, Puchauran, Chovi, Quiquel. El día 23/07/2019. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camioneta GCPL-17.-
4. **Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 18 de la E.M.S., Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13 de la E.M.S., Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 14 de la E.M.S., y Don Francisco Bahamonde Bahamonde, Administrativo grado 18 de la E.M.S.:** Don Luis Oyarzo, realiza trabajo en camino Los Vergara y Los Maitenes, esparciendo material con retroexcavadora, sector de Mocopulli Bajo. El día 23/07/2019. (VIÁTICO). Don Ramón Bahamonde, Don Olegario Barría y Don Francisco Bahamonde, realizan trabajo de traslado de material desde Puchauran a sector de Mocopulli Bajo y camino Los Maitenes con camiones tolva. El día 23/07/2019. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en RETROEXCAVADORA DTTZ-15 / CAMIONES TOLVA FTBW-33 /KRHR-24 / BGRR-24.-
5. **Don Alejandro Díaz Garnica, Jefatura grado 12° de la E.M.S.:** Capacitación en camiones Mercedes Benz, el curso está dirigido a conductores y supervisores con el fin de reconocer e identificar el producto Mercedes Benz y adicionalmente conocer y aplicar las técnicas y filosofía de operaciones designadas por Mercedes Benz. Lugar de realización: Kaufmann Llanquihue. El 24/07/2019 y 25/07/2019. (VIÁTICO y GASTOS A RENDIR). Dicho cometido se realizará en FURGÓN CORPORACIÓN MUNICIPAL PATENTE GBCK-76.-.
6. **Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 18 de la E.M.S., Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13 de la E.M.S., Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 14 de la E.M.S., Don Cristian Bahamonde Barría, Auxiliar grado 15 de la E.M.S., y Don Francisco Bahamonde Bahamonde, Administrativo grado 18 de la E.M.S. y Don Franco Bahamonde Millapinda, A Contrata grado 18° de la E.M.S.:** Capacitación en camiones Mercedes Benz, el curso está dirigido a conductores y supervisores con el fin de reconocer e identificar el producto Mercedes Benz y adicionalmente conocer y aplicar las técnicas y filosofía de operaciones designadas por Mercedes Benz. Lugar de realización: Kaufmann Llanquihue. El 24/07/2019 y 25/07/2019. (VIÁTICO y GASTOS A RENDIR). Dicho cometido se realizará en FURGÓN CORPORACIÓN MUNICIPAL PATENTE GBCK-76.-
7. **Doña Stephanie Díaz Stuardo, Profesional grado 12° de la E.M.S.:** Asistencia a taller "Mejoramiento de capacidades regionales en materia de desarrollo territorial rural-Etapa Evaluación de la situación del Sector Rural" dictado por Subdere en Hotel Manquehue de Puerto Montt. El 24/07/2019. (VIÁTICO y GASTOS A RENDIR). Dicho cometido se realizará en locomoción colectiva. -


IMPUTESE: El gasto AI 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006

Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE


MANUEL ANIBAL ÁLVAREZ BARRÍA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)
DALCAHUE


ÁLVARO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.
- AAGS/MAAB/RCCC/pyoa.