

**COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.**

**DECRETO MUNICIPAL N°624**

**DALCAHUE, 12 de julio del 2019.-**

**VISTOS:** El Cometido Funcionarios N°914 Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:



- 1. Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 14 de la E.M.S`y Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13 de la E.M.S.:** Realizan traslado de dirigentes sociales (Unión Comunal), gira para conocer planta de reciclaje orgánico e inorgánicos, en la ciudad de Santa Juana Región del Bío-Bío. Los días **17, 18 y 19/07/2019 (VIÁTICO)**. Dicho cometido se realizará en **BUS MUNICIPAL PATENTE KGYX-85.-**

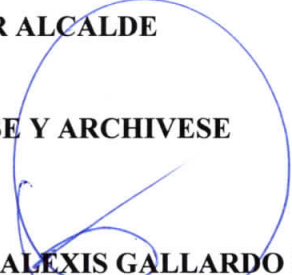

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

  
  
**MANUEL ANIBAL ÁLVAREZ BARRÍA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL(S)**  
**DALCAHUE**

  
  
**ALVARO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
  - Secretaría Municipal.
  - Oficina de Partes.
  - Transparencia.
  - Siaper.
- AAGS/MAAB/RCCC/pyoa.**