

**COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.**

**DECRETO MUNICIPAL N°583.-**

**DALCAHUE, 01 de julio del 2019.-**

**VISTOS:** El Cometido Funcionarios N°838-839. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

- 1. Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13 de la E.M.S., Don Cristian Bahamonde Barría, Auxiliar grado 15 de la E.M.S., Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 18 de la E.M.S., Don Olegario Erices Venegas, a Contrata grado 18 de la E.M.S.: Don Ramón Bahamonde, realiza rebaje camino El Alamo (Sra. Estela) Sector San Juan. El día 01/07/2019 (VIÁTICO). Don Cristian Bahamonde, realiza traslado de material con camión tolva en sector de San Juan Camino El Alamo. El día 01/07/2019 (VIÁTICO). Don Luis Oyarzo, realiza perfilado de camino en sector de San Juan con retroexcavadora. El día 01/07/2019 (VIÁTICO). Don Olegario Erices, realiza entrega de agua potable a "Comité Mocopulli Bajo" con camión multipropósito. El día 01/07/2019 (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará con EXCAVADORA KKHX-92 /CAMIÓN KRHR-27 / RETROEXCAVADORA JYTY-47 / MULTIPROPÓSITO LFXG-26.-**
- 2. Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13 de la E.M.S.: Traslada a funcionaria programa Familia al sector Ñiucho, Ruta 5, Butalcura, Pindapulli, Culdeo, Chaquihual, Puntra. Traslada a encargada de Organizaciones al sector Tocoihue. El día 01/07/2019. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camioneta GCPL-17.-**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios

**La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

**CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**ÁLVARO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.
- AAGS/CIVG/RCCC/pyoa.**