

COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.

DECRETO MUNICIPAL N° 124.-

DALCAHUE, 06 de Febrero del 2019.-

VISTOS: El Cometido Funcionarios N° 125, 133, 138, 143, 141, 128, 139, 127. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: Los siguientes trabajos

1. **Don Abraham Hurtado Guaquil, Auxiliar grado 13° de la E.M.S:** Extracción de basura domiciliaria en parque Teguel y feria los días **06/02/2019** desde las 08:00 a 18:00 horas. **(Viático). Dicho cometido se realizará con Camión Ford BRRK-86.**
2. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** Trasladar a funcionarios a Capacitación de Chile Compra en la ciudad de Puerto Montt el día **06/02/2019** desde las 06:00 a las 21:00 horas. **(Viático). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-17.**
3. **Don Jorge Oyarzun Barría, A contrata grado 13° de la E.M.S:** Realizar visitas domiciliarias a Adultos Mayores el día **06/02/2019** desde las 08:30 a 17:00 horas **(Sin Viático). Dicho cometido se realizará con jeep JZWF-70.**
4. **Doña Marina Alvarado Álvarez, Técnico grado 13° de la E.M.S:** Ir a la comuna de Castro a cancelar factura de telefonía móvil a Telefónica del Sur el día **06/02/2019**. **(Sin Viático – Horas Extras). Dicho cometido se realizará con Vehículo Particular GCHL-15.**
5. **Don Francisco Bahamonde Bahamonde, Administrativo grado 18° de la E.M.S:** Realizar extracción de basura domiciliaria en Dalcahue Urbano el día **06/02/2019** desde las 18:00 a las 20:00 horas. **(Sin Viático – Horas Extras). Dicho cometido se realizará con Camión Mercedes Benz UTZS-30.**
6. **Doña Daniela Navarro Sierpe, A Contrata grado 18° de la E.M.S:** Viajar a la ciudad de Puerto Montt para asistir a Capacitación de Bases de Licitación y Simplificación de Bases el día **06/02/2019** desde las 06:00 a las 21:00 horas. **(Viático). Dicho cometido se realizará con Camioneta Municipal GCPL-17.**
7. **Don Álvaro Gallardo Sánchez, Directivo grado 7° de la E.M.S:** Viajar a la ciudad de Puerto Montt para asistir a cursos de Capacitación de Simplificación de Bases, Normativa y Probidad, Bases de Licitación el día **06/02/2019** desde las 06:00 a las 21:00 horas. **(Viático). Dicho cometido se realizará con Camioneta Municipal GCPL-17.**
8. **Don Francisco Bahamonde Bahamonde, Administrativo grado 18° de la E.M.S, Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 14° de la E.M.S, Don Luis Oyarzo Vargas, A Contrata grado 18° de la E.M.S, Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S, Don Franco Bahamonde Millapinda, A Contrata grado 18° de la E.M.S: Francisco - Olegario:** Realizar traslado de material por programa de ripiado en sector de Tocoihue. **Luis:** Realizar perfilado de caminos en sector de Tocoihue por programa de ripiado. **Ramón:** Realizar carga de camiones en sector de Tocoihue por programa de ripiado. **Franco:** Realizar desbrozamiento de camino Los Choros sector de Teguel Bajo el día **06/02/2019** desde las 08:00 a las 17:00 horas. **(Viático). Dicho cometido se realizará con Camión BGRR-24, Camión FHBW-33, Excavadora KKHX-92, Retroexcavadora JYTY-47.**
9. **Doña Patricia Ojeda Bustamante, Honorario:** Viajar a la ciudad de Puerto Montt para asistir a cursos de Capacitación de Simplificación de Bases, Normativa y Probidad, Bases de Licitación el día **06/02/2019** desde las 06:00 a las 21:00 horas. **(Viático). Dicho cometido se realizará con Camioneta Municipal GCPL-17.**
10. **Doña Marcela Pérez Vargas, Honorarios:** Asistir a un curso de Chile Compra a realizarse en la ciudad de Puerto Montt el día **06/02/2019** desde las 06:00 a las 21:00 horas. **(Viático). Dicho cometido se realizará con Camioneta Municipal GCPL-17.**

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006 Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios
La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE
ANOTESE COMO QUE SE Y ARCHIVESE


CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE


REGINA PATRICIA SOTO NAIL
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.

RPSN/CIVG/RCCC/pyoa.