

COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.

DECRETO MUNICIPAL N°1.014.-

DALCAHUE, 03 de diciembre del 2019.-

**VISTOS:** El Cometido Funcionarios N°1459-1461-1462-1467-1468-1470. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N.º 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N.º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** Los siguientes trabajos:

- 1. Don Cristian Vargas Torres, Técnico grado 15º de la E.M.S., Doña Daniela Navarro Sierpe, A Contrata grado 18º de la E.M.S., y Don Juan Hijerra Serón, alcalde grado 5º de la E.M.S.:** Asistir a reunión de Municipalidades del norte. En Quemchi el 03/12/2019 (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camioneta JJDY-61.-
- 2. Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13 de la E.M.S.:** Traslada a funcionaria programa Vínculo a realizar visita domiciliaria a los siguientes sectores: Tenaun, Dallico, Los Santana, Ñiucho. Traslada a encuestadora a Pasaje Puchauran entrega Ayuda Social y realizar una encuesta. El 03/12/2019 (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en camioneta GCPL-17.
- 3. Don Antonio Vidal Muñoz, Auxiliar grado 13º de la E.M.S.:** Realizar extracción de basura domiciliaria en carretera y diversos sectores de la comuna de Dalcahue. El 03/12/2019, 06/12/2019 y 07/12/2019, (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en Camión Mercedes Benz LFXG-17.-
- 4. Don Álvaro Gallardo Sánchez, Directivo grado 7º de la E.M.S., y Don Alexis Bórquez Bahamonde, Profesional Grado 10º de la E.M.S.:** Participar de reunión de trabajo en el Coworking Launch, ubicado en 4 norte 1154 piso 5to. Talca, sobre la modalidad y gestión de trabajo del departamento de la tarjeta vecina que se quiere implementar en el municipio. Desde el 04/12/2019 hasta el 06/12/2019 (VIÁTICO y GASTOS A RENDIR). Dicho cometido se realizará en CAMIONETA KSGD-81, AVIÓN Y LOCOMOCIÓN COLECTIVA.
- 5. Don Juan José Daniel Becerra Nofal, a contrata grado 18 de la E.M.S.:** Traslado de funcionarios DIDECO e INFORMÁTICA, desde Dalcahue a aeropuerto de Puerto Montt el 04/12/2019. Traslado de funcionarios DIDECO e INFORMÁTICA, desde Puerto Montt a Dalcahue el 06/12/2019. El 04/12/2019 y 06/12/2019. (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en CAMIONETA KSGD-81.-
- 6. Don Luis Oyarzo Vargas, Auxiliar grado 18 de la E.M.S., Don Cristian Bahamonde Barría, Auxiliar grado 15 de la E.M.S., Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 14 de la E.M.S., Don Olegario Erices Venegas, a Contrata grado 18 de la E.M.S., Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13 de la E.M.S., y Don Francisco Bahamonde Bahamonde, Administrativo grado 18 de la E.M.S.:** Don Luis Oyarzo, realiza perfilado de camino sector villa Tenaun con retroexcavadora. El 03/12/2019 (VIÁTICO). Don Cristian Bahamonde y Don Olegario Barría, realizan carga de camiones, traslado de material a sector de Mocopulli Bajo y camino Histórico El 03/12/2019 (VIÁTICO). Don Olegario Erices, realiza perfilado de material con retroexcavadora sector Mocopulli Bajo. El 03/12/2019 (VIÁTICO). Don Ramón Bahamonde, realiza carga de camiones con excavadora en el sector de Mocopulli Bajo. El 03/12/2019 (VIÁTICO). Don Francisco Bahamonde, lleva para revisión técnica CAMIÓN BGRR-24 en la Comuna de Ancud. El 03/12/2019 (VIÁTICO). Dicho cometido se realizará en RETROEXCAVADORA JYTY-47 / CAMIÓN KRHR-27 / CAMIÓN FHBW-33 / RETROEXCAVADORA DTTZ-15 / EXCAVADORA KKHX-91 / CAMIÓN BGRR-24.-

**IMPUTESE:** El gasto AI 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006

Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE

CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE

ÁLVARO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)  
DALCAHUE

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.
- AAGS/CIVG/RCCC/pyoa.