

COMETIDO FUNCIONARIO/ VIÁTICO.

DECRETO MUNICIPAL N°397.-

DALCAHUE, 25 de Abril del 2019.-

V I S T O S: El Cometido Funcionarios N°481-482-485-491-488-484-. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: Los siguientes trabajos

- 1.- **Doña Clorinda Hurtado Muñoz Administrativo grado 14 de la E.M.S.:** Ir al conservador de Bienes Raíces de Ancud por Inscripciones de Terrenos de Personas de la Comuna para Saneamientos y traslado de Jurisdicción Dirección Obras Municipalidad Ancud. Por orden del sr. Alcalde de la Comuna. El día **25/04/2019. (VIÁTICO)**. **Dicho cometido se realizará en locomoción colectiva.**
- 2.- **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13 de la E.M.S.:** Traslada a encuestadora a sectores Chovi San Juan, Mocopulli Ruta 5, Tocoihue, Punahuel. Traslada a funcionaria del Programa familia a los sectores Pindapulli, El Prado, Mocopulli, Butalcura, ambas a realizar visitas domiciliarias. El día **25/04/2019. (VIÁTICO)**. **Dicho cometido se realizará en camioneta GCPL-17.**
- 3.- **Don Jaime Alvarado Subiabre, Profesional grado 10 de la E.M.S.:** Evaluación-Acreditación Registro Social de Hogares en Puerto Montt. El día **29/04/2019. (VIÁTICO)**. **Dicho cometido se realizará en vehículo municipal.**
- 4.- **Don Cristian Bahamonde Barría, Auxiliar grado 15 de la E.M.S.:** Viaje a la ciudad de Puerto Montt para trasladar a concejales para capacitación en la ciudad de Lima-Perú. El día **05/05/2019 (VIÁTICO Y GASTOS A RENDIR)**. **Dicho cometido se realizará en camioneta KFGD-81.**
- 5.- **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13 de la E.M.S.:** Apoyo en la Cuenta Pública Dalcahue y alrededores. El día **27/04/2019. (VIÁTICO)**. **Dicho cometido se realizará en camioneta GCPL-17.**
- 6.- **Don Cristian Bahamonde Barría, Auxiliar grado 15 de la E.M.S., Don Olegario Barría Barría, Auxiliar grado 14 de la E.M.S., Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13 de la E.M.S., Don Franco Bahamonde Millapinda, A Contrata grado 18° de la E.M.S., Don Francisco Bahamonde Bahamonde, Administrativo grado 18 de la E.M.S.:** Don Cristian Bahamonde Barría y Don Olegario Barría Barría, Realizan traslado de material con camiones tolva a sector de Quiquel. El día **25/04/2019. (VIÁTICO)**. Don Ramón Bahamonde Bahamonde, realiza carga de camiones tolva con material para ripiado de camino, desde pozo Quiquel. El día **25/04/2019. (VIÁTICO)**. Don Franco Bahamonde Millapinda, realiza perfilado de material con retroexcavadora sector Quiquel. El día **25/04/2019. (VIÁTICO)**. Don Francisco Bahamonde Bahamonde, realiza traslado de material desde pozo Quiquel a Villa Suyai. (VIÁTICO). **Dicho cometido se realizará en CAMIÓN KRHR-27/ CAMIÓN FHBW-33/ RETROEXCAVADORA DTTZ-15/ EXCAVADORA KKHX-92/ CAMIÓN BGRR-24.**

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006 – 215.21.02.004.006
Comisiones de Servicios en el País, 215.21.01.004.005 – 215.21.02.004.005 Trabajos Extraordinarios

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días hábiles a contar de la fecha realizada el cometido.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE



CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



ÁLVARO ALEXIS GALLARDO SÁNCHEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)
DALCAHUE

DISTRIBUCIÓN:

- Carpeta personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.

AAGS/CIVG/RCCC/pyoa.