

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE  
SECRETARÍA MUNICIPAL

APRUEBA CONVENIO c/CONSEJO PARA LA  
TRANSPARENCIA(CPLT)

DECRETO ALCALDICIO N° 2277

DALCAHUE, 4 de diciembre de 2019


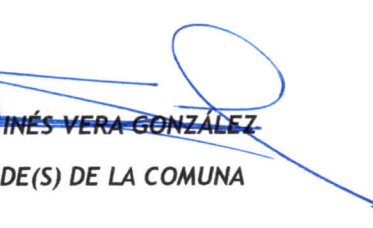
**VISTOS:** La Resolución Exenta N° 520 del 15 de octubre de 2019; la Sesión Extraordinaria N° 17 del Concejo Municipal de fecha 14 de diciembre de 2018, que Aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2019; La Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2°, 56 y siguientes de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

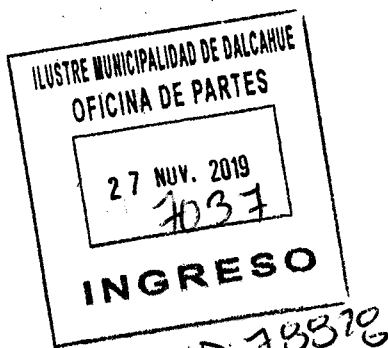
**APRUÉBASE:** En todos sus puntos el Convenio Marco de Cooperación suscrito entre la Municipalidad de Dalcahue R.U.T. N° 69.230.300-R representada por su Alcalde don Juan Segundo Hijerra Serón Cédula de Identidad N° y el Consejo para la Transparencia R.U.T. N° 61.979.430-3, representada por su Directora General Subrogante doña Andrea Ruiz Rosas Cédula de Identidad N°

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
  
**MANUEL ANÍBAL ÁLVAREZ BARRÍA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL(S)**

  
  
**CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ**  
**ALCALDE(S) DE LA COMUNA**

**DISTRIBUCIÓN:**  
Dirección Desarrollo Comunitario  
Encargada de Programas (Kissy Sepúlveda)  
Dirección de Administración y Finanzas  
Secretaría Municipal  
Transparencia  
Of. Partes



OFICIO N° 001660

**MAT: ENVÍA COPIA FIRMADA DE  
CONVENIO DE COLABORACIÓN SUSCRITO  
ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE  
EL CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA.**

**SANTIAGO, 15 OCT 2019**

**A: SR. JUAN SEGUNDO HIJERRA SERÓN  
ALCALDE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

**DE: ANDREA RUIZ ROSAS  
DIRECTORA GENERAL DEL CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA (CPLT)**


Mediante el presente oficio envío dos copias del Convenio suscrito entre el Consejo para la Transparencia y la Municipalidad de Dalcahue, con miras a implementar en el Municipio el Modelo de Gestión en Transparencia Municipal (MGTM) desarrollado por el Consejo, y por la otra, implementar y utilizar por parte del Municipio el Portal de Transparencia del Estado de Chile, ofrecido por el Consejo como una herramienta para dar cumplimiento a las normas de la Ley de Transparencia, tanto en materia de solicitudes de información pública, como de transparencia activa.

Este Consejo espera recibir por parte la Municipalidad, una copia del acto administrativo que aprueba el aludido convenio para la entrada en vigencia de este.

Agradecemos el compromiso de la Municipalidad de Dalcahue por implementar acciones conducentes a fortalecer la transparencia al interior de esa institución.

**Sin otro particular, saluda atentamente,**

*Para:  
Hacer  
de cargo*



  
**ANDREA RUIZ ROSAS  
Directora General  
Consejo para la Transparencia**



*N° 2277*

*Fecha = 04-12-19*

**YS**

**DISTRIBUCIÓN:**

1. Destinatario
2. Oficina de Partes CPLT
3. Dirección General



- c) Diagnosticar la situación de gestión documental del Municipio y generar un plan de acción para cubrir las brechas detectadas, que sea concordante y armonioso con la Instrucción General N° 10 del Consejo para la Transparencia.
- d) Capacitar a los funcionarios que participen en los procesos que se desarrollan internamente en el Municipio, para dar cumplimiento a las obligaciones que exige la Ley de Transparencia y su normativa complementaria.
- e) Efectuar al menos una capacitación a la comunidad en los ámbitos de la Ley de Transparencia.
- f) Integrar los resultados de transparencia en los mecanismos de mejora interna del Municipio.
- g) Formalizar e identificar los canales por los cuales los solicitantes pueden realizar requerimientos de información al Municipio.
- h) Formalizar e identificar los canales por los cuales el Municipio interactuará con los requirentes de información pública.
- i) Implementar un mecanismo de evaluación interna de los servicios municipales relacionados al cumplimiento de la Ley de Transparencia.
- j) Utilizar periódicamente la herramienta de autoevaluación, diseñada por el Consejo, y elaborar un plan de acción para mejorar los resultados del Municipio.
- k) Generar incentivos y/o reconocimientos asociados al desempeño en el cumplimiento de la Ley de Transparencia, a nivel de personas, unidades o departamentos del Municipio.

2. En cuanto al Portal de Transparencia del Estado de Chile:

- a) Adoptar el Portal de Transparencia del Estado de Chile en sus procesos de tramitación de solicitudes de acceso a la información pública y de publicación de la información señalada en los artículos 6° y 7° de la Ley de Transparencia, esto es, transparencia activa.
- b) Formalizar todos los compromisos indicados en esta cláusula mediante la dictación del Decreto Alcaldicio que aprueba el presente convenio.

**QUINTO: CONTRAPARTES TÉCNICAS.**

Cada parte nombra en este acto a una contraparte técnica, quienes tendrán la tarea de coordinar las actividades inherentes al presente convenio y evaluar la marcha del mismo, destacando sus logros y dificultades. Para estos efectos, las personas designadas se comunicarán a distancia, vía electrónica y/o telefónica, o bien, se reunirán en forma periódica y de común acuerdo, según lo estimen necesario.

Las contrapartes técnicas serán:

- Por el Consejo: el Director de Desarrollo; y

ca

- Por el Municipio: MARISOL JACQUELINE DÍAZ RUIZ, funcionaria municipal, R.U.T. N°11.505.077-K.

La persona designada podrá ser modificada por el respectivo jefe superior del servicio dictando el correspondiente acto administrativo que formalice el nuevo nombramiento. Este hecho deberá ser notificado a la otra contraparte técnica dentro de los 5 días hábiles siguientes a la designación, mediante carta certificada o correo electrónico, individualizando a la contraparte técnica de reemplazo.

#### **SEXTO: VIGENCIA Y TÉRMINO ANTICIPADO.**

El presente convenio regirá desde la total tramitación del acto administrativo aprobatorio dictado por el Consejo, sin perjuicio del acto administrativo que deba dictar también el Municipio – conforme a la obligación indicada en la cláusula cuarta N° 2 letra b) del presente convenio–, y tendrá vigencia indefinida.

Sin perjuicio de lo anterior, las partes podrán poner término a este convenio de común acuerdo o en forma unilateral, dando aviso a la otra mediante el envío de una comunicación escrita con, a lo menos, treinta días de antelación a la fecha que se pretenda para su término, encontrándose en todo caso obligadas a continuar con las actividades acordadas y en ejecución, hasta su completa conclusión.

#### **SÉPTIMO: CONSTANCIAS.**

##### **1. Facultades fiscalizadoras del Consejo:**

La suscripción de este convenio marco no altera las facultades que el Consejo para la Transparencia posee como ente fiscalizador del cumplimiento de las obligaciones que establece la Ley de Transparencia. De este modo, la firma del presente acuerdo no implica que el Municipio quede exento de los eventuales procesos de fiscalización y/o investigación que este Consejo realice o instruya en el marco de las facultades que le otorga la ley; como tampoco significa que los reclamos o amparos que se deduzcan en contra del Municipio reciban una tramitación distinta de la ordinaria.

##### **2. Fiscalizaciones a través del Portal de Transparencia:**

Atendido que el Municipio gestionará sus procesos de solicitudes de acceso a la información y de transparencia activa a través del Portal de Transparencia, las eventuales fiscalizaciones que efectúe el Consejo al Municipio podrán ser realizadas a través del mencionado Portal, ya sea por medio de procesos automatizados o manuales.

##### **3. Responsabilidad por la información publicada en el Portal de Transparencia:**

La información que el Municipio publique a través del Portal de Transparencia, en cumplimiento a las normas de transparencia activa, es de exclusiva responsabilidad del Municipio y el Consejo no se hace responsable del carácter inexacto, desactualizado, incompleto o caduco de la misma.

#### 4. Intervención del Consejo en las solicitudes de información:

El Consejo no participará en el tratamiento de las solicitudes de información pública dirigidas al Municipio que sean ingresadas a través del Portal de Transparencia, ni utilizará la información que obtenga a través de esta herramienta para fines distintos de los meramente estadísticos y de estudios.

#### 5. Operación tecnológica del Portal de Transparencia:

El Consejo es responsable de la operación tecnológica y disponibilidad técnica de los sistemas informáticos del Portal de Transparencia.

#### OCTAVO: DOMICILIO Y JURISDICCIÓN.

Para todos los efectos legales, las partes fijan su domicilio en la ciudad y comuna de Santiago, República de Chile y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales Ordinarios de Justicia.

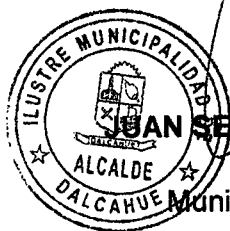
#### NOVENO: COPIAS.

El presente convenio se firma en cuatro ejemplares de igual data y tenor, quedando dos en poder de cada una de las partes.

#### DÉCIMO: PERSONERÍA.

La personería de don JUAN SEGUNDO HIJERRA SERÓN para representar al Municipio, consta de la Sentencia de Proclamación de Alcalde del Tribunal Electoral Regional de la Región de los Lagos, Rol 148-PA-2016; por su parte, la personería de doña Andrea Ruiz Rosas para representar al Consejo para la Transparencia como Directora General Suplente, consta en la Resolución Exenta N°238, de 10 de julio de 2018, del Consejo para la Transparencia, que modificó su contrato de trabajo. La calidad de representante del Director General del Consejo para la Transparencia consta en el artículo 42 de la Ley de Transparencia de la Función Pública y de Acceso a la Información de la Administración del Estado.

Los documentos que acreditan la representación de los comparecientes no se insertan por ser conocidos de las partes.



**JUAN SEGUNDO HIJERRA SERÓN**  
Alcalde  
Municipalidad de Dalcahue.



**ANDREA RUIZ ROSAS**  
Directora General (S)  
Consejo para la Transparencia

## CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN

ENTRE

LA MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

Y

EL CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA

En Santiago, a 02 de Junio de 2018, comparecen por una parte, la **MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**, Rol Único Tributario N°69.230.300-8, representado por su Alcalde don JUAN SEGUNDO HIJERRA SERÓN, contador, chileno, cédula nacional de identidad N° 7.929.346-6, ambos domiciliados para estos efectos en calle Manuel Rodríguez 110 Interior, comuna de Dalcahue, en adelante e indistintamente “**el Municipio**”; y por la otra, el **CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA**, Rol Único Tributario N° 61.979.430-3, representado por su Directora General (s) doña Andrea Ruiz Rosas, cédula nacional de identidad N° 12.592.813-7, ambos domiciliados para estos efectos en calle Morandé N° 360, piso 7°, comuna y ciudad de Santiago, en adelante e indistintamente “**el Consejo**”, exponen que han acordado el presente convenio:

### PRIMERO: ANTECEDENTES PREVIOS.

1. Con el propósito de promover la transparencia en el ejercicio de la función pública a través del uso de tecnologías de la información, el Consejo para la Transparencia ha desarrollado un portal electrónico de acceso a la información pública denominado “Portal de Transparencia del Estado de Chile”, que considera a todos los órganos y servicios de la Administración del Estado a los que se les aplica la Ley de Transparencia.
2. El Portal de Transparencia del Estado de Chile persigue los siguientes objetivos: (a) facilitar a las personas el acceso a la información; (b) apoyar la gestión interna de los organismos regulados en materia de derecho de acceso y transparencia activa; y (c) canalizar en una ventanilla única las solicitudes de información que las personas hagan a los organismos del Estado y la información publicada por estos conforme a las normas de transparencia activa (artículos 6° y 7° de la Ley de Transparencia).
3. De acuerdo al artículo 2° de la Ley de Transparencia de la Función Pública y de Acceso a la Información de la Administración del Estado (aprobada por el artículo primero de la Ley N° 20.285, sobre Acceso a la Información Pública), los municipios son sujetos obligados por esta normativa, por lo tanto, responden solicitudes de información pública y publican información de transparencia activa, según los procedimientos y regulación establecida en dicha ley.
4. Por otra parte, el Consejo ha elaborado un instrumento de gestión para el tratamiento de los procesos de transparencia en los municipios de Chile, denominado “Modelo de Gestión en Transparencia Municipal” (MGTM). En términos más específicos, se entiende por MGTM a un marco de referencia que ayuda a los funcionarios municipales responsables de la

administración de un conjunto de recursos y procesos, a organizar, controlar y mejorar los diversos aspectos relacionados con la ejecución de los procesos de transparencia en la municipalidad, de modo de cumplir con las obligaciones que implica la Ley N° 20.285.

## **SEGUNDO: OBJETO.**

Por el presente convenio el Municipio y el Consejo han decidido desarrollar en conjunto todas las acciones necesarias y conducentes para, por una parte, implementar en el Municipio el Modelo de Gestión en Transparencia Municipal (MGTM) desarrollado por el Consejo, y por la otra, implementar y utilizar por parte del Municipio el Portal de Transparencia del Estado de Chile, ofrecido por el Consejo como una herramienta para dar cumplimiento a las normas de la Ley de Transparencia, tanto en materia de solicitudes de información pública, como de transparencia activa.

## **TERCERO: OBLIGACIONES DEL CONSEJO.**

Durante la vigencia del convenio, el Consejo se compromete a cumplir las siguientes obligaciones:

1. En cuanto al Modelo de Gestión de Transparencia Municipal (MGTM):
  - a) Apoyar en la implementación del Modelo de Gestión de Transparencia Municipal (MGTM), entregando al Municipio asesoría y guía profesional y técnica.
  - b) Mantener actualizada la documentación del MGTM.
  
2. En cuanto al Portal de Transparencia del Estado de Chile:
  - a) Poner a disposición del Municipio, de manera gratuita, la plataforma tecnológica del "Portal de Transparencia del Estado de Chile", para el desarrollo de las obligaciones en materia de derecho de acceso a la información pública y transparencia activa.
  - b) Mantener y operar técnicamente la referida plataforma tecnológica.
  - c) Apoyar al Municipio en la adopción del Portal de Transparencia, en términos de proveer asesoría, capacitación, documentación y soporte.

## **CUARTO: OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO.**

Durante la vigencia del convenio, el Municipio se compromete a cumplir las siguientes obligaciones:

1. En cuanto al Modelo de Gestión de Transparencia Municipal (MGTM):
  - a) Elaborar y/o implementar un reglamento que defina con precisión los procedimientos a que se apegará el Municipio para dar cumplimiento a las obligaciones que exige la Ley de Transparencia y su normativa complementaria.
  - b) Definir formalmente los roles de los funcionarios municipales involucrados en los procesos de Transparencia Municipal.

**APRUEBA CONVENIO MARCO DE  
COOPERACIÓN SUSCRITO ENTRE  
LA MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE Y  
EL CONSEJO PARA LA  
TRANSPARENCIA**

---

**RESOLUCIÓN EXENTA N° 520**

**SANTIAGO, 15 OCT 2019**

**VISTO:** Lo dispuesto en la Ley de Transparencia de la Función Pública y de Acceso a la Información de la Administración del Estado, aprobada por el artículo primero de la Ley N° 20.285; la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado se fijó por el Decreto Ley N° 1, de 2006, de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo del Ministerio del Interior; y la Resolución Exenta N° 414, de 1° de agosto de 2019, que aprobó modificación de contrato de trabajo suscrito por el Consejo para la Transparencia y doña Andrea Ruiz Rosas, designándola Directora General de esta Corporación.

**CONSIDERANDO:**

1. Que el Consejo para la Transparencia, en adelante, el Consejo, es una corporación autónoma de derecho público con personalidad jurídica y patrimonio propio, que tiene por objeto promover la transparencia de la función pública, fiscalizar el cumplimiento de las normas sobre transparencia activa y publicidad de la información de los Órganos de la Administración del Estado, y garantizar el derecho de acceso a la información pública.
2. Que las letras k) y l) del artículo 33 de la Ley de Transparencia facultan al Consejo a colaborar con y recibir cooperación de órganos públicos y personas jurídicas o naturales, nacionales o extranjeras y celebrar los demás actos y contratos necesarios para el cumplimiento de sus funciones, respectivamente.
3. Que los municipios son corporaciones autónomas de derecho público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, cuya finalidad es satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de la comuna.



4. Que a los municipios, como órganos desconcentrados de la Administración del Estado, les corresponde observar los principios de la probidad y publicidad administrativa.
5. Que, de acuerdo al artículo 8 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado se fijó por el Decreto Ley N° 1, de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, las municipalidades podrán celebrar, para el cumplimiento de sus funciones, convenios con otros órganos de la Administración del Estado.
6. Que atendida las funciones y atribuciones de ambos órganos relacionados con el cumplimiento y difusión de la probidad y la transparencia, y en el contexto de una relación de colaboración y cooperación, el Consejo para la Transparencia y la Municipalidad de Dalcahue, suscribieron un Convenio Marco de Cooperación el día 2 de junio de 2019.

**RESUELVO:**

**APRUÉBASE** el Convenio Marco de Cooperación celebrado el 2 de junio de 2019, entre el Consejo para la Transparencia y la Municipalidad de Dalcahue, cuya transcripción íntegra y fiel es la siguiente:

**“CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN**

**ENTRE**

**LA MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

**Y**

**EL CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA”**

En Santiago, a 02 de Junio de 2019, comparecen por una parte, la **MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**, Rol Único Tributario N° 69.230.300-8, representado por su Alcalde, don JUAN SEGUNDO HIJERRA SERÓN, contador, chileno, cédula nacional de identidad N° 7.929.346-6, ambos domiciliados para estos efectos en calle Manuel Rodríguez 110 Interior, comuna de Dalcahue, en adelante e indistintamente “**el Municipio**”; y por la otra, el **CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA**, Rol Único Tributario N° 61.979.430-3, representado por su Directora General (s) doña Andrea Ruiz Rosas, cédula nacional de identidad N° 12.592.813-7, ambos domiciliados para



consejo para la  
**Transparencia**

estos efectos en calle Morandé N° 360, piso 7°, comuna y ciudad de Santiago, en adelante e indistintamente "el Consejo", exponen que han acordado el presente convenio:

#### **PRIMERO: ANTECEDENTES PREVIOS.**

1. Con el propósito de promover la transparencia en el ejercicio de la función pública a través del uso de tecnologías de la información, el Consejo para la Transparencia ha desarrollado un portal electrónico de acceso a la información pública denominado "Portal de Transparencia del Estado de Chile", que considera a todos los órganos y servicios de la Administración del Estado a los que se les aplica la Ley de Transparencia.
2. El Portal de Transparencia del Estado de Chile persigue los siguientes objetivos: (a) facilitar a las personas el acceso a la información; (b) apoyar la gestión interna de los organismos regulados en materia de derecho de acceso y transparencia activa; y (c) canalizar en una ventanilla única las solicitudes de información que las personas hagan a los organismos del Estado y la información publicada por estos conforme a las normas de transparencia activa (artículos 6° y 7° de la Ley de Transparencia).
3. De acuerdo al artículo 2° de la Ley de Transparencia de la Función Pública y de Acceso a la Información de la Administración del Estado (aprobada por el artículo primero de la Ley N° 20.285, sobre Acceso a la Información Pública), los municipios son sujetos obligados por esta normativa, por lo tanto, responden solicitudes de información pública y publican información de transparencia activa, según los procedimientos y regulación establecida en dicha ley.
4. Por otra parte, el Consejo ha elaborado un instrumento de gestión para el tratamiento de los procesos de transparencia en los municipios de Chile, denominado "Modelo de Gestión en Transparencia Municipal" (MGTM). En términos más específicos, se entiende por MGTM a un marco de referencia que ayuda a los funcionarios municipales responsables de la administración de un conjunto de recursos y procesos, a organizar, controlar y mejorar los diversos aspectos relacionados con la ejecución de los procesos de transparencia en la municipalidad, de modo de cumplir con las obligaciones que implica la Ley N° 20.285.

#### **SEGUNDO: OBJETO.**

Por el presente convenio el Municipio y el Consejo han decidido desarrollar en conjunto todas las acciones necesarias y conducentes para, por una parte, implementar en el Municipio el Modelo de Gestión en Transparencia Municipal (MGTM) desarrollado por el Consejo, y por la otra, implementar y utilizar por parte del Municipio el Portal de Transparencia del Estado de Chile, ofrecido por el Consejo como una herramienta para

α

dar cumplimiento a las normas de la Ley de Transparencia, tanto en materia de solicitudes de información pública, como de transparencia activa.

### **TERCERO: OBLIGACIONES DEL CONSEJO.**

Durante la vigencia del convenio, el Consejo se compromete a cumplir las siguientes obligaciones:

1. En cuanto al Modelo de Gestión de Transparencia Municipal (MGTM):
  - a) Apoyar en la implementación del Modelo de Gestión de Transparencia Municipal (MGTM), entregando al Municipio asesoría y guía profesional y técnica.
  - b) Mantener actualizada la documentación del MGTM.
2. En cuanto al Portal de Transparencia del Estado de Chile:
  - a) Poner a disposición del Municipio, de manera gratuita, la plataforma tecnológica del "Portal de Transparencia del Estado de Chile", para el desarrollo de las obligaciones en materia de derecho de acceso a la información pública y transparencia activa.
  - b) Mantener y operar técnicamente la referida plataforma tecnológica.
  - c) Apoyar al Municipio en la adopción del Portal de Transparencia, en términos de proveer asesoría, capacitación, documentación y soporte.

### **CUARTO: OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO.**

Durante la vigencia del convenio, el Municipio se compromete a cumplir las siguientes obligaciones:

1. En cuanto al Modelo de Gestión de Transparencia Municipal (MGTM):
  - a) Elaborar y/o implementar un reglamento que defina con precisión los procedimientos a que se apegará el Municipio para dar cumplimiento a las obligaciones que exige la Ley de Transparencia y su normativa complementaria.
  - b) Definir formalmente los roles de los funcionarios municipales involucrados en los procesos de Transparencia Municipal.
  - c) Diagnosticar la situación de gestión documental del Municipio y generar un plan de acción para cubrir las brechas detectadas, que sea concordante y armonioso con la Instrucción General N° 10 del Consejo para la Transparencia.

- d) Capacitar a los funcionarios que participen en los procesos que se desarrollan internamente en el Municipio, para dar cumplimiento a las obligaciones que exige la Ley de Transparencia y su normativa complementaria.
- e) Efectuar al menos una capacitación a la comunidad en los ámbitos de la Ley de Transparencia.
- f) Integrar los resultados de transparencia en los mecanismos de mejora interna del Municipio.
- g) Formalizar e identificar los canales por los cuales los solicitantes pueden realizar requerimientos de información al Municipio.
- h) Formalizar e identificar los canales por los cuales el Municipio interactuará con los requirentes de información pública.
- i) Implementar un mecanismo de evaluación interna de los servicios municipales relacionados al cumplimiento de la Ley de Transparencia.
- j) Utilizar periódicamente la herramienta de autoevaluación, diseñada por el Consejo, y elaborar un plan de acción para mejorar los resultados del Municipio.
- k) Generar incentivos y/o reconocimientos asociados al desempeño en el cumplimiento de la Ley de Transparencia, a nivel de personas, unidades o departamentos del Municipio.

2. En cuanto al Portal de Transparencia del Estado de Chile:

- a) Adoptar el Portal de Transparencia del Estado de Chile en sus procesos de tramitación de solicitudes de acceso a la información pública y de publicación de la información señalada en los artículos 6° y 7° de la Ley de Transparencia, esto es, transparencia activa.
- b) Formalizar todos los compromisos indicados en esta cláusula mediante la dictación del Decreto Alcaldicio que aprueba el presente convenio.

**QUINTO: CONTRAPARTES TÉCNICAS.**

Cada parte nombra en este acto a una contraparte técnica, quienes tendrán la tarea de coordinar las actividades inherentes al presente convenio y evaluar la marcha del mismo, destacando sus logros y dificultades. Para estos efectos, las personas designadas se comunicarán a distancia, vía electrónica y/o telefónica, o bien, se reunirán en forma periódica y de común acuerdo, según lo estimen necesario.

Las contrapartes técnicas serán:

- Por el Consejo: el Director de Desarrollo; y
- Por el Municipio: MARISOL JACQUELINE DÍAZ RUIZ, funcionaria municipal, R.U.T. N°11.505.077-K.

La persona designada podrá ser modificada por el respectivo jefe superior del servicio dictando el correspondiente acto administrativo que formalice el nuevo nombramiento. Este hecho deberá ser notificado a la otra contraparte técnica dentro de los 5 días hábiles siguientes a la designación, mediante carta certificada o correo electrónico, individualizando a la contraparte técnica de reemplazo.

#### **SEXTO: VIGENCIA Y TÉRMINO ANTICIPADO.**

El presente convenio regirá desde la total tramitación del acto administrativo aprobatorio dictado por el Consejo, sin perjuicio del acto administrativo que deba dictar también el Municipio –conforme a la obligación indicada en la cláusula cuarta N° 2 letra b) del presente convenio–, y tendrá vigencia indefinida.

Sin perjuicio de lo anterior, las partes podrán poner término a este convenio de común acuerdo o en forma unilateral, dando aviso a la otra mediante el envío de una comunicación escrita con, a lo menos, treinta días de antelación a la fecha que se pretenda para su término, encontrándose en todo caso obligadas a continuar con las actividades acordadas y en ejecución, hasta su completa conclusión.

#### **SÉPTIMO: CONSTANCIAS.**

##### **1. Facultades fiscalizadoras del Consejo:**

La suscripción de este convenio marco no altera las facultades que el Consejo para la Transparencia posee como ente fiscalizador del cumplimiento de las obligaciones que establece la Ley de Transparencia. De este modo, la firma del presente acuerdo no implica que el Municipio quede exento de los eventuales procesos de fiscalización y/o investigación que este Consejo realice o instruya en el marco de las facultades que le otorga la ley; como tampoco significa que los reclamos o amparos que se deduzcan en contra del Municipio reciban una tramitación distinta de la ordinaria.

##### **2. Fiscalizaciones a través del Portal de Transparencia:**

Atendido que el Municipio gestionará sus procesos de solicitudes de acceso a la información y de transparencia activa a través del Portal de Transparencia, las eventuales fiscalizaciones que efectúe el Consejo al Municipio podrán ser realizadas a través del mencionado Portal, ya sea por medio de procesos automatizados o manuales.

**3. Responsabilidad por la información publicada en el Portal de Transparencia:**

La información que el Municipio publique a través del Portal de Transparencia, en cumplimiento a las normas de transparencia activa, es de exclusiva responsabilidad del Municipio y el Consejo no se hace responsable del carácter inexacto, desactualizado, incompleto o caduco de la misma.

**4. Intervención del Consejo en las solicitudes de información:**

El Consejo no participará en el tratamiento de las solicitudes de información pública dirigidas al Municipio que sean ingresadas a través del Portal de Transparencia, ni utilizará la información que obtenga a través de esta herramienta para fines distintos de los meramente estadísticos y de estudios.

**5. Operación tecnológica del Portal de Transparencia:**

El Consejo es responsable de la operación tecnológica y disponibilidad técnica de los sistemas informáticos del Portal de Transparencia.

**OCTAVO: DOMICILIO Y JURISDICCIÓN.**

Para todos los efectos legales, las partes fijan su domicilio en la ciudad y comuna de Santiago, República de Chile y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales Ordinarios de Justicia.

**NOVENO: COPIAS.**

El presente convenio se firma en cuatro ejemplares de igual data y tenor, quedando dos en poder de cada una de las partes.

**DÉCIMO: PERSONERÍA.**

La personería de don JUAN SEGUNDO HIJERRA SERÓN para representar al Municipio, consta de la Sentencia de Proclamación de Alcalde del Tribunal Electoral Regional de la Región de Los Lagos, Rol 148-PA-2016; por su parte, la personería de doña Andrea Ruiz Rosas para representar al Consejo para la Transparencia como Directora General Suplente, consta en la Resolución Exenta N°238, de 10 de julio de 2018, del Consejo para la Transparencia, que modificó su contrato de trabajo. La calidad de representante del Director General del Consejo para la Transparencia consta en el artículo 42 de la Ley de Transparencia de la Función Pública y de Acceso a la Información de la Administración del Estado.



Los documentos que acreditan la representación de los comparecientes no se insertan por ser conocidos de las partes.

Hay dos firmas: JUAN SEGUNDO HIJERRA SERÓN Alcalde Municipalidad de Dalcahue y ANDREA RUIZ ROSAS Directora General (S) Consejo para la Transparencia.”

**ANÓTESE, NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE en el sitio electrónico de transparencia activa del Consejo para la Transparencia, en el apartado “Actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros” Y ARCHÍVESE.**

  
  
**ANDREA RUIZ ROSA**  
**Directora General**  
**Consejo para la Transparencia**

PMT/ VME

DISTRIBUCIÓN:

- Municipalidad de Dalcahue (junto a 2 ejemplares firmados del convenio).
- Director de Desarrollo
- Analista de Formación y Promoción (Juliette Du Belloy).
- Analista Unidad de Fiscalía (Valeria Marín)
- Coordinadora de Relacionamento Institucional (Yael Schnitzer).
- Archivo.