

**REPUBLICA DE CHILE**  
**I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

**PERMISO ADMINISTRATIVO**  
**PERMISO HONORARIOS**

**DECRETO MUNICIPAL N° 800. -**

**DALCAHUE, 28 de Septiembre del 2018. -**

**V I S T O S:** La solicitud adjunta N° 1022, 1005, 1015, 1021, 1013, 1010. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de Permiso Administrativo y permisos honorarios. Con goce de Remuneraciones, a la siguiente funcionaria Honorarios:

MARINA ALVARADO ÁLVAREZ	TÉCNICO GRADO 13°	½ DÍA P.M.	27/09/2018
FRANCO BAHAMONDE M.	A CONTRATA GRADO 18°	01 DÍA	25/09/2018
ROXANA CARCAMO CALISTO	DIRECTIVO GRADO 8°	02 DÍAS	27/09/2018 AL 28/09/2018
RICHARD MUÑOZ MUÑOZ	A CONTRATA GRADO 18°	01 DÍA	26/09/2018
VERONICA SOTOMAYOR U.	ADMINISTRATIVO GRADO 15°	½ DÍA P.M.	25/09/2018
CRISTINA CATIN MUÑOZ	HONORARIOS	01 DÍA	25/09/2018

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

  
**REGINA PATRICIA SOTO NAIL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**  
**DALCAHUE**

  
**RODRIGO ADALIO SOTO GÓMEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCION:**

- Carpeta Personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- **Transparencias.**
- Siaper.

**RASG/RPSN/RCCC/pyoa.**