

REPÚBLICA DE CHILE  
I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

PERMISO ADMINISTRATIVO  
PERMISO HONORARIOS

DECRETO MUNICIPAL N° 976. -

DALCAHUE, 30 de Noviembre del 2018. -

**V I S T O S:** La solicitud adjunta N° 77, 88, 90, 81, 65. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios; La Resolución del Tribunal Electoral Regional Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido. -

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de Permiso Administrativo y Permisos Honorarios. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios Planta, Contrata y Honorarios:

|                       |
|-----------------------|
| MARINA ALVARADO A.    |
| FABIAN BAHAMONDE B.   |
| DANITZA SOTO SOTO     |
| URZULA ULLOA B.       |
| ANTONIO VIDAL         |
| M° LUISA BAHAMONDE M. |
| VICTOR PAREDES B.     |

|                         |             |               |
|-------------------------|-------------|---------------|
| TECNICO GRADO 13°       | 1/2 DÍA A.M | 27/11/2018    |
| ADMINISTRATIVO GRADO 18 | 1/2 DÍA P.M | 29/11/2018    |
|                         | 1/2 DÍA A.M | 30/11/2018    |
| A CONTRATA GRADO 18°    | 1/2 DÍA P.M | 30/11/2018    |
| TECNICO GRADO 13°       | 1/2 DÍA P.M | 30/11/2018    |
| AUXILIAR GRADO 13°      | 01 DÍA      | 30/11/2018    |
| HONORARIOS              | 02 DÍAS     | 29-30/11/2018 |
| HONORARIOS              | 02 DÍAS     | 26-27/11/2018 |

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



CLARA INES VERA GONZALEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE



ROXANA C. CÁRCAMO CALISTO  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)  
DALCAHUE

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.
- RCCC/CIVG/RCCC/pyoa.