

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO MUNICIPAL N° 599. -

DALCAHUE, 24 de Julio del 2018.-

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N° 737, 738. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido

**DECRETO**

**ORDENASE:** Los siguientes trabajos

1. **Don Antonio Vidal Muñoz, Auxiliar grado 13° de la E.M.S:** Traslada a funcionaria de programa familia a los sectores de Tenaun, Puchauran, Los Santana, Pulutauco, Mocopulli bajo, frutilla y Pindapulli el día **24/07/2018** desde las **09:00** a **17:00** horas (**viatico**). **Dicho cometido se realizará con Camioneta GCPL – 17.**
2. **Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 13° de la E.M.S:** Recoleccion de basura domiciliaria en carretera en sectores de Puntra, Bultacura, Bultacura al Rio, Bultacura a la antena, Mocopulli, Las compuertas, Kilometro 60, Los pirinchos, Ñiucho el día **24/07/2018** desde las **08:00** a **17:00** horas (**viatico**). **Dicho cometido se realizará con Camion BRRK – 86.**

**IMPUTESE:** El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



**MANUEL ANIBAL ÁLVAREZ BARRÍA**  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)  
DALCAHUE



**RODRIGO ADALÍO SOTO GÓMEZ**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)  
DALCAHUE

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.

**RASG/MAAB/RCCC/pyoa**