

**COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO**

**DECRETO MUNICIPAL. 327**

**DALCAHUE, 16 de Abril del 2018.-**

**V I S T O S:** El Cometido Funcionario N° 372, 373, 375. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido

**DECRETO**

**ORDENASE:** Los siguientes trabajos

- 1. Don Juan Segundo Hijerra Serón, Alcalde grado 6° de la E.M.S:** Viajar a la ciudad de Puerto Montt el día Lunes **16/04/2018** a reunión con Seremi de Transporte y Telecomunicaciones por situación conectividad canal Dalcahue de **08.00 a 17:00** horas (**viático**). **Dicho cometido se realizará con camioneta JJDY-61**
- 2. Doña Danitza Soto Soto, A Contrata grado 18° de la E.M.S:** Ir a Correos de Chile sucursal de Castro a retirar sellos verdes y pagar facturas el día **16/04/2018 (Sin [Viatico])**. **Dicho cometido se realizará con locomoción colectiva**
- 3. Doña Clorinda Hurtado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S:** Ir a la ciudad de Castro a la oficina de evaluaciones a solicitar rol de terreno Mocopulli Bajo (Rosa Millapel). Ir a la notaria de Quinchao para tramitar desahucio arrendamiento casa J.P.L. el día **16/04/2018** desde las **10:30 a 14:00** horas. (**Viatico**). **Dicho cometido se realizará con locomoción colectiva**

**IMPUTESE:** El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

**La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**



**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**



**RODRIGO ADALIO SOTO GOMEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia.
- Siaper.

**RASG/CIVG/RCCC/pvoa**