

**DESCANSO COMPLEMENTARIO**

**DECRETO MUNICIPAL N° 870. -**

**DALCAHUE, 06 de Octubre del 2017.**

**VISTOS:** La solicitud adjunta N° 1107, 1118, 1109, 1115, 1105, 1116, 1094, 1095, 1099, 1111. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 15 45 del código civil y Decretos Alcaldicio que aprueban los contratos a Honorarios; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,- texto refundido.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de descansos complementario. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios de Planta, Contrata y Honorarios:

ROXANA CARCAMO CALISTO	DIRECTIVO GRADO 8°	½ HORA	08:00 A 08:30	04/10/2017
CRISTIAN BAHAMONDE B.	A CONTRATA GRADO 15°	3,5 HORAS	12:30 A 16:00	06/10/2017
ELMA LEVIÑANCO MUÑOZ	TÉCNICO GRADO 15°	3,5 HORAS	13:30 A 17:00	03/10/2017
ROSSE MARIE ROMERO V.	PROFESIONAL GRADO 9°	08 HORAS	08:00 A 16:00	06/10/2017
RODRIGO ADALIO SOTO GÓMEZ	DIRECTIVO GRADO 8°	09 HORAS	08:00 A 17:00	05/10/2017
		08 HORAS	08:00 A 16:00	06/10/2017
		09 HORAS	08:00 A 17:00	10/10/2017
REGINA SOTO NAIL	DIRECTIVO GRADO 9°	06 HORAS	11:00 A 17:00	05/10/2017
ROMAN VALENCIA CONTRERAS	A CONTRATA GRADO 15°	04 HORAS	13:00 A 17:00	03/10/2017
		08 HORAS	08:00 A 16:00	06/10/2017
CRISTINA CATÍN MUÑOZ	HONORARIOS	09 HORAS	08:00 A 17:00	04/10/2017
MARCELA PÉREZ VARGAS	HONORARIOS	03 HORAS	14:00 A 17:00	03/10/2017



**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**ROXANA CARCAMO CALISTO**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)  
DALCAHUE

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta Personal.
  - Secretaria Municipal.
  - Oficina de Partes.
  - Transparencias
  - Siaper.
- RCCC/CIVG/ /pyoa.