

PERMISO ADMINISTRATIVO  
PERMISO HONORARIOS

DECRETO MUNICIPAL N°. 900.-

DALCAHUE, 20 de Octubre del 2017. -

**V I S T O S:** La solicitud adjunta N° 1066,1146,1132,1135,1127,1126. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios ; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de Permiso Administrativo y permisos honorarios. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios de Planta, Contrata y Honorarios:

FRANCISCO BAHAMONDE B.	A CONTRATA GRADO 18°	02 DIAS	20/10/2017-23/10/2017
ROXANA CARCAMO CALISTO	DIRECTIVO GRADO 9°	01 DIA	17/10/2017
MARISOL DIAZ RUIZ	TECNICO GRADO 12°	01 DIA	19/10/2017
YASNA IGOR GUICHACOY	JEFATURA GRADO 9°	01 DIA	16/10/2017
CLORINDA HURTADO MUÑOZ	ADMINISTRATIVO GRADO 15°	01 DIA	16/10/2017
ANA EUGENIO EUGENIO	HONORARIOS	01 DIA	16/10/2017

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

  
**CLARA INÉS VERA GONZALEZ**  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE

  
**RODRIGO ADALIO SOTO GOMEZ**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)  
DALCAHUE

**DISTRIBUCION:**

- Carpeta Personal.
  - Secretaria Municipal.
  - Oficina de Partes.
  - Transparencias.
  - Siaper.
- RASG/CIVG/RCCC/pyoa.