

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO MUNICIPAL N° 463

DALCAHUE, 30 de Mayo del 2017.-

VISTOS: El Cometido Funcionario N° 585,577,586. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENASE: Los siguientes trabajos

1. **Don Cristian Bahamonde Barria, A Contrata grado 15° de la E.M.S, Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S, Don Luis Oyarzo Vargas, A Contrata grado 18° de la E.M.S, Don Olegario Barria Barria, A Contrata grado 13° de la E.M.S:** Luis realizar trabajo con retro al sector de Chovi San Juan, Hermanas Franciscanas y Punahuel 2 a desparramar material camino en mal estado. **Cristian-Ramón** realizar trabajos con camión a sector de Chovi San Juan, Hermanas Franciscanas y Punahuel 2 recargue de camino en mal estado. **Olegario** realizar trabajo con motoniveladora a Castro a sacar revisión técnica de la maquina el día 30/05/2017 (viático). **Dicho cometido se realizará con retroexcavadora DTTZ-15, camión FHBW-33, camión BGRR-24, motoniveladora FTFP-58**
2. **Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 13° de la E.M.S:** Recolección de basura domiciliaria en carretera Puntra, Butalcura, Pupetra, Pindapulli, Ñiucho, Mocopulli, Astilleros los días 30/05/2017, 02 y 03/06/2017 (viático). **Dicho cometido se realizará con camión BRRK-86**
3. **Doña Clorinda Hurtado Muñoz, Administrativo grado 15° de la E.M.S:** Ir a la ciudad de Achao a retirar planos y memorias de la Pob. Altos de Dalcahue en la notaria por legalización. Ir al conservador de Castro para inscripción de documentación el día 30/05/2017 (viático) **Dicho cometido se realizará con locomoción colectiva**

IMPUTESE: El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-



CLARA INÉS VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



MANUEL ALVAREZ BARRIA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)
DALCAHUE

DISTRIBUCION
- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes.
- Transparencia
MAAB/CIVG//RCCC/psvg