

DESCANSO COMPLEMENTARIO

DECRETO MUNICIPAL N° 263

DALCAHUE, 24 de Marzo de 2017.-

VISTOS: La solicitud adjunta N° 295,301,306,298,311,310,323,308,307. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicio que aprueban los contratos a Honorarios ; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,- texto refundido.

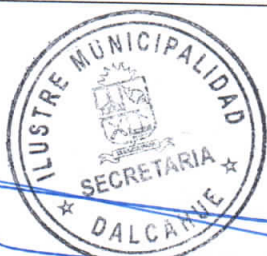
DECRETO:

AUTORIZASE: Para que haga uso de días de descansos complementario. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios de Planta, Contrata y Honorarios:

RAMÓN BAHAMONDE B.	AUXILIAR GRADO 13°	09 HORAS	08:00 A 17:00	22/03/2017
ARTEMIO EVANAN ALVARADO MUÑOZ	ADMINISTRATIVO GRADO 13°	44 HORAS	08:00 A 17:00	23/03/2017 al 29/03/2017
		44 HORAS	08:00 A 17:00	30/03/2017 al 05/04/2017
MANUEL ALVAREZ BARRIA	DIRECTIVO GRADO 8°	30 MTOS.	16:30 A 17:00	22/03/2017
SANDRA ALVARADO V.	ADMINISTRATIVO GRADO 15°	02 HORAS	15:00 A 17:00	21/03/2017
CLORINDA HURTADO M.	ADMINISTRATIVO GRADO 15°	1,5 HORAS	14:30 A 16:00	24/03/2017
FABIAN BAHAMONDE B.	A CONTRATA GRADO 18°	3,15 HRS.	08:00 A 11:15	23/03/2017
LUIS IGLESIAS ALVAREZ	JEFATURA GRADO 12°	08 HORAS	08:00 A 16:00	24/03/2017
JESSICA ULLOA ARROYO	HONORARIOS	03 HORAS	14:00 A 17:00	23/03/2017
MARCELA PEREZ VARGAS	HONORARIOS	03 HORAS	08:00 a 11:00	23/03/2017

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



CLARA INES VERÁ GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE



KISSY SEPULVEDA BARRIA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCION:

- Carpeta Personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencias
- Siaper

KTSB/CIVG/ RCCC/ pyoa