

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO MUNICIPAL N°.614.

DALCAHUE, 14 de Julio del 2017.-

VISTOS: El Cometido Funcionario N° 775,777,776,772,773,806. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENASE: Los siguientes trabajos

1. **Don Cristian Bahamonde Barria, A Contrata grado 15° de la E.M.S:** Traslado de alcalde y concejales Patricio Alarcón y Carlos Cárdenas a la ciudad de Puerto Montt el día **14/07/2017** (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta **JJDY-61**.
2. **Don Antonio Vidal Muñoz, Auxiliar grado 13° de la E.M.S:** Traslado de funcionario encargado de proyectos de agua al sector de Pupetra – Loncomilla y sector Tocoihue el día **14/07/2017** desde las 08:00 a 17:00 horas (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta **GCPR - 96**.
3. **Don Luis Oyarzo Vargas, A Contrata grado 18° de la E.M.S:** Realizar cuneteo para agua en sector Pupetra – Loncomilla el día **14/07/2017** desde las 08:00 a 17:00 horas (viático). Dicho cometido se realizará con retroexcavadora **DTT-15**.
4. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativos grado 13° de la E.M.S:** Traslado de encuestadora a sectores rurales Las Solteras, Quemasa, Tenaún, Rutas. Traslado de funcionario del PISMU, a sectores como Tenaún Dallico, Butalcura el día **14/07/2017** desde las 09:00 a 16:00 horas (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta **GCPL-17**.
5. **Don Rodrigo Adalio Soto Gómez, Directivo grado 8° de la E.M.S:** Asistir a entrega de certificación de emprendimiento en la comuna de Castro y visita camanchaca con encargada de OMIL en Ranco el día **14/07/2017** desde las 09:30 a 14:00 horas (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta **GCPL - 18**.
6. **Doña Regina Patricia Soto Nail, Directivo grado 9° de la E.M.S:** Asistir a reunión técnica con Iglésis arquitectos por proyecto Centro Cívico en oficina consultora. Reunión en MINVU por proyecto Plaza Dalcahue, ambas reuniones a realizarse en la ciudad de Puerto Montt el día **17/07/2017** (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta **JJDY – 61**.
7. **Don Luis Iglesias Alvarez, Jefatura grado 12° de la E.M.S:** Realizar entrega de correspondencia en IPS y Conpin. Solicitud de materiales por emergencia en Covepa el día **14/07/2017** (gastos a rendir). Dicho cometido se realizará con locomoción colectiva.

IMPUTESE: El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE



RODRIGO ADALIO SOTO GOMEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCION

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes.
- Transparencia
- RASG/CIVG//RCCC/psvg