

**REPUBLICA DE CHILE**  
**I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

**PERMISO ADMINISTRATIVO**  
**PERMISO HONORARIOS**

**DECRETO MUNICIPAL N° 111**

**DALCAHUE, 03 de Febrero del 2017.-**

**V I S T O S:** La solicitud adjunta N° 117,109,94,111,108. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Alcaldicios que aprueban los contratos a Honorarios ; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.


**DECRETO:**


**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de Permiso Administrativo y permisos honorarios. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios de Planta, Contrata y Honorarios:

MANUEL OJEDA B.	A CONTRATA GRADO 15°	½ DIA P.M	02/02/2017
REGINA SOTO NAIL	DIRECTIVO GRADO 9°	½ DIA P.M	01/02/2017
DANIELA BAHAMONDE U.	HONORARIO	01 DIA	02/02/2017
CRISTINA CATIN MUÑOZ	HONORARIO	01 DIA	01/02/2017

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

  
**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

  
**KISSY SEPULVEDA BARRIA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCION:**

- Carpeta Personal.
  - Secretaria Municipal.
  - Oficina de Partes.
  - **Transparencias**
- KTSB/CIVG/RCCC/pyoa**