

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO MUNICIPAL N° 676.

DALCAHUE, 04 de Agosto del 2017.-

VISTOS: El Cometido Funcionario N° 868,865, 863, 862, 870, 871, 869, 867, 864, 858. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO

ORDENASE: Los siguientes trabajos

1. **Don Luis Oyarzo Vargas, A Contrata grado 18° de la E.M.S, Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S:** Luis: Realizar trabajo en sector de Pupetra haciendo sanja para la instalación de tubería de agua. Ramón: Realizar trabajo en ensanche de camino cuesta alta en Puchauran el día 04/08/2017 (viático). Dicho cometido se realizará con retroexcavadora DTTZ – 15, excavadora BGCB – 61, motoniveladora FTFP – 58.
2. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** Traslado de funcionaria a entregar correspondencia en la comuna de Castro, traslado de kinesiólogo a visita domiciliaria a adulto mayor en sector de Colegual, Tenaún el día 04/08/2017 (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-17.
3. **Don Luis Iglesias Álvarez, Jefatura grado 12° de la E.M.S:** Participar de reunión sobre relleno sanitario con equipos técnicos de medio ambiente en la sala de sesiones de la gobernación en Castro el día 04/08/2017 desde las 09:30 a 12:00 horas. Asistir a reunión a sector de Ñiucho el día domingo 06/08/2017 (sin viático). Dicho cometido se realizará con locomoción colectiva.
4. **Doña Clorinda Hurtado Muñoz, Administrativo grado 15° de la E.M.S:** Ir a Castro al conservador de bienes raíces, evaluaciones y juzgado de garantía por tramites municipales el día 04/08/2017 desde las 09:30 a 13:00 horas (sin viático). Dicho cometido se realizará con locomoción colectiva.
5. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** Apoyar en actividad del día del niño, traslado de insumos en sectores de Ñiucho - Mocopulli el día 05/08/2017 (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-17.
6. **Don Olegario Barria Barria, A Contrata grado 13° de la E.M.S:** Apoyar en actividad del día del niño, el día 05/08/2017 (viático). Dicho cometido se realizará con furgón de corporación.
7. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13° de la E.M.S, Doña Clorinda Hurtado Muñoz, Administrativo grado 15° de la E.M.S:** Evanan: Traslado de funcionaria municipal a sector Tenaún alto. Clorinda: Cambio directiva de junta de vecinos el campesino de Tenaún alto el día 06/08/2017 desde las 10:00 a 15:00 horas (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL – 17.
8. **Don Juan Segundo Hijerra Serón, Alcalde grado 6° de la E.M.S:** Asistir a audiencia en oficinas DOH a realizarse en la ciudad de Santiago el día 07/08/2017 viajando el día 06/08/2017 y regresando el día 08/08/2017 (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta JJDY-61, vía aérea.
9. **Doña Orieta Díaz Muñoz, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** Asistir a ceremonia adjudicación fondo nacional del adulto mayor 2017 en Ten Ten, y trámites en compin en la comuna de Castro el día 04/08/2017 (sin viático). Dicho cometido se realizará con locomoción colectiva.
10. **Doña Daniela Bahamonde Ulloa, Honorarios:** Entregar expediente acceso vial parque teguel en la dirección regional de vialidad en la ciudad de Puerto Montt el día 04/08/2017 desde las 08:00 a 18:00 horas (viático). Dicho cometido se realizará con locomoción colectiva.

IMPUTESE: El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCION

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes.
- Transparencia

RASG/CIVG//RCCC/psvg



RODRIGO ADALIO SOTO GOMEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)
DALCAHUE