

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO MUNICIPAL N° 309

DALCAHUE, 07 de Abril del 2017.-

VISTOS: El Cometido Funcionario N° 371,366,367. Los Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 148-2016-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO

1. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** Entrega de correspondencia en Castro optica Hebreo, Colmena, traslado encuestadora realizar visitas por encuesta entrega de ayuda sociales en sectores Butalcura y Mocopulli el día **07/04/2017 (viático)**. Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-17
2. **Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S:** Va con desbrozador a sector de Tenaún Alto (Llicaco) el día **06/04/2017 (viático)**. Dicho cometido se realizará con desbrozador FVCY-69
3. **Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 13° de la E.M.S, Don Olegario Barria Barria, A Contrata grado 13° de la E.M.S: Olegario** va con camión FHBW-33 y carro de arrastre JH-9666, para traslado de retroexcavadora por ayuda social solicitada al municipio para el día sabado **08/04/2017** con informe social, para movimientos de vivienda en sector de Tenaún. **Ramón** va con retroexcavadora para traslado de casa en sector de Tenaún el día **08/04/2017 (viático)**. Dicho cometido se realizará con camión FHBW-33, Carro Arrastre JH-9666, retroexcavadora DTTZ-15

IMPUTESE: El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-



CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



KISSY SEPULVEDA BARRIA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCION

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes.
- Transparencia

KTSB/CIVG/RCCC/pyoa