

**REPUBLICA DE CHILE**  
**I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

**PERMISO ADMINISTRATIVO**  
**PERMISO HONORARIOS**

**DECRETO MUNICIPAL N° 500**

**DALCAHUE, 27 Mayo del 2016.-**

**VISTOS:** La solicitud adjunta N° 773,722,740,748,762,735 . Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Exentos que aprueban los contratos a Honorarios ; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de Permiso Administrativo. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios de Planta, Contrata y Honorarios:

<b>VILMA LEVIÑANCO MUÑOZ</b>	<b>A CONTRATA 18°</b>	<b>01 DIA</b>	<b>30/05/2016</b>
<b>SANDRA ALVARADO V.</b>	<b>ADMINISTRATIVO 17°</b>	<b>01 DIA</b>	<b>23/05/2016</b>
<b>MARISOL DIAZ RUIZ</b>	<b>TECNICO 13°</b>	<b>01 DIA</b>	<b>24/05/2016</b>
<b>ORIETA DIAZ MUÑOZ</b>	<b>ADMINISTRATIVO 15°</b>	<b>01 DIA</b>	<b>24/05/2016</b>
<b>VERONICA SOTOMAYOR</b>	<b>A CONTRATA 18°</b>	<b>01 DIA</b>	<b>31/05/2016</b>
<b>CRISTINA CATIN MUÑOZ</b>	<b>HONORARIOS</b>	<b>01 DIA</b>	<b>25/05/2016</b>



**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**ORLANDO GESELL SALDIVIA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCION:**

- Carpeta Personal.
  - Secretaria Municipal.
  - Oficina de Partes.
  - **Transparencias**
- PALP/CIVG/RCCC/pyoa**