

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO MUNICIPAL N° 284

DALCAHUE, 15 Marzo del 2016.-

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N° 359, 362, 363, Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO

1. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S, Doña Rosse Romero Valdebenito, Profesional grado 9° de la E.M.S:** Evanan traslado de encuestadora y asistente social a Castro y sectores rurales de Mocopulli, Puntra, Punahuel, Calen entre otros. Rosse realizar visitas domiciliaria por becas I.D.I y ayuda social el día 15/03/2016 (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-18
2. **Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 15° de la E.M.S:** Recolección de basura domiciliaria en carretera (Puntra, Butalcura, Ñiucho, Pupetra, Astilleros, Mocopulli, Pindapulli, los días 15, 18 y 19/03/2016 (viático). Dicho cometido se realizará con camión compactador BRRK-86
3. **Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 15° de la E.M.S:** Ir al sector de San Juan por apertura de camino el día 15/03/2016 (viático). Dicho cometido se realizará con excavadora BGCB-61

**IMPUTESE:** El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



**CLARA INÉS VERA GONZALEZ**  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE



**PABLO ANDRES LEMUS PEÑA**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE

**DISTRIBUCION**

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes.
- Transparencia

PALP/CIVG/RCCC pyoa