

**REPUBLICA DE CHILE**  
**I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

**PERMISO ADMINISTRATIVO**  
**PERMISO HONORARIOS**

**DECRETO MUNICIPAL N° 614**

**DALCAHUE, 01 de Julio del 2016.-**

**V I S T O S:** La solicitud adjunta N° 958,959,957,955,982. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Exentos que aprueban los contratos a Honorarios ; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de Permiso Administrativo. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios de Planta, Contrata y Honorarios:

<b>MARINA ALVARADO A.</b>	<b>TECNICO 15°</b>	<b>½ DIA A.M</b>	<b>29/06/2016</b>
<b>MARISOL DIAZ RUIZ</b>	<b>TECNICO 13°</b>	<b>01 DIA</b>	<b>29/06/2016</b>
<b>SANDRA ALVARADO V.</b>	<b>ADMINISTRATIVO 17°</b>	<b>01 DIA</b>	<b>28/06/2016</b>
<b>PAULINA VILLEGAS G.</b>	<b>HONORARIOS</b>	<b>½ DIA P.M.</b>	<b>28/06/2016</b>
<b>JEANNETTE PEREZ A.</b>	<b>HONORARIOS</b>	<b>01 DIA</b>	<b>01/07/2016</b>

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**PABLO ANDRES LEMUS PEÑA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCION:**

- Carpeta Personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- **Transparencias**

**PALP/CIVG/RCCC/pyoa**