

**REPUBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DALCAHUE**

**ORDENA TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

**DECRETO MUNICIPAL N° 130**

**DALCAHUE, 01 Febrero del 2016.-**

**VISTOS:** Las necesidades del servicio; y documentos adjunto; Los Artículos 62,63,65,66 y 67 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decreto Exento que aprueba contrato Honorario, la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** La realización de trabajos extraordinario a continuación de la jornada de trabajo, fines de semana y los días festivos, a contar del **01.02.2016** y hasta el día **29.02.2016**, al siguiente funcionario:


1. **DOÑA JESSICA FLORES CORREA, HONORARIOS:** Colaborar en actividades municipales y en caso de que las visitas a terreno sobrepasen el horario laboral estipulada
2. **DON JAIME ALEJANDRO ALVARADO SUBIABRE, HONORARIOS:** Colaborar en actividades municipales y en caso de que las visitas a terreno sobrepasen el horario laboral estipulada

**OTORGUESE:** en descanso complementario

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
**CLARA INÉS VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

  
**PABLO ANDRES LEMUS PEÑA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCION:**

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencia

**PALP/CIVG/RCCC/pyoa**