

ORDENA TRABAJOS EXTRAORDINARIOS

DECRETO MUNICIPAL N° 347

DALCAHUE, 04 Abril del 2016.-

VISTOS: Las necesidades del servicio; y documentos adjunto; Los Artículos 62,63,65,66 y 67 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decreto Exento que aprueba contrato Honorario, la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE: La realización de trabajos extraordinario a continuación de la jornada de trabajo, fines de semana y los días festivos, a contar del **04.04.2016** y hasta el día **30.04.2016**, al siguiente funcionario:

1. **DOÑA RICARDO CARCAMO AMPUERO, HONORARIOS:** Realizar actividades relacionadas al programa PDTI tales como visitas técnicas, día de campo, unidades demostrativas, reuniones.
2. **DON ALEXIS BORQUEZ BAHAMONDE:** Realizar mantención de equipos computacionales y respaldo de información
3. **DON RAUL BERTIN BARRIA, HONORARIOS:** Realizar actividades de terreno contempladas en el plan de trabajo del programa Prodesal.
4. **DON ALVARO GALLARDO SANCHEZ, HONORARIOS:** Realizar actividades relacionadas al programa prodesal tales como visitas técnicas, día de campo, unidades demostrativas, reuniones.

OTORGUESE: en descanso complementario

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE



PABLO ANDRES LEMUS PEÑA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCION:

- Carpeta Personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- **Transparencia**

PALP/CIVG/RCCC/pyoa