

REPUBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DALCAHUE

**ORDENA TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

**DECRETO EXENTO N° 2903**

**DALCAHUE, 02 Noviembre del 2015.-**

**VISTOS:** Las necesidades del servicio; y documentos adjunto; Los Artículos 62,63,65,66 y 67 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decreto Exento que aprueba contrato Honorario, la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** La realización de trabajos extraordinario a continuación de la jornada de trabajo, fines de semana y los días festivos, a contar del **02.11.2015** y hasta el día **30.11.2015**, al siguiente funcionario:

1. **DON ALVARO ALEXIS GALLARDO SANCHEZ, HONORARIOS:** Realizar visitas técnicas, días de campo, giras técnicas, unidades demostrativas, encuentro campesinos entre otras
2. **DON MIGUEL CORDOVA SANCHEZ, HONORARIOS:** Realizar fiestas costumbristas, proyectos, visitas, giras y trabajos administrativos
3. **DON MARCELO PEREZ VIDAL, HONORARIOS:** Realizar labores de coordinación junto a Dideco por motivo de hacer diversas capacitaciones a nivel comunal, salidas a terreno, apoyo en fiestas campesinas, entre otras.
4. **DON RICARDO CARCAMO AMPUERO, HONORARIOS:** Realizar visitas técnicas, días de campo, giras técnicas, unidades demostrativas, encuentros campesinos, entre otros
5. **DON JEAN PHILIPPE WILLAUME, HONORARIOS:** Salida a terreno, diferentes reuniones comunales, provinciales y regionales.

**OTORGUESE: en descanso complementario**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**



**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**SARA ORDENES CARIQUEO**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta Personal
  - Sec. Municipal.
  - Of. Partes.
  - **Transparencia**
- SEOC/CIVG/RCCC/pyoa**