

**REPUBLICA DE CHILE**  
**I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

**COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO**

**DECRETO EXENTO N° 2882**

**DALCAHUE, 29 Octubre del 2015.-**

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N° 2142, 2144, Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO**

- 1. Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S:** Traslado de encuestadoras a sectores de Butalcura, Mocopulli, Culdeo y Pîndapulli, realizar apoyo coordinación actividad Intercambio de semillas el día **29/10/2015 (Viático)**. Dicho cometido se realizará con camioneta **GCPL-18**
- 2. Doña Clorinda Hurtado Muñoz, Administrativo grado 17° de la E.M.S:** Ir a la ciudad de Castro a retirar documentación en el conservador el día **29/10/2015 (sin viático)**. Dicho cometido se realizará con locomoción colectiva

**IMPUTESE:** El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

  
**SARA ORDENES CARIQUEO**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCION**

- Carpeta Personal.
  - Secretaría Municipal
  - Oficina de Partes.
  - Transparencia
- SEOC/CIVG/RCCC pyoa**